



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Violinde (BSO)

Vliepad 1

3844 EL Harderwijk

Registratienummer 166573061

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Harderwijk
Datum inspectie:	05-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-04-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 5 maart 2018 is Buitenschoolse Opvang (BSO) Violinde van stichting Violinde in opdracht van de gemeente Harderwijk bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

## **Beschouwing**

Deze locatie bestaat sinds 2007 en is gelegen in de basisschool vrij school Valentijn. Op dezelfde locatie bevindt zich ook peutergroep Violentje van dezelfde organisatie. Zowel de school als de kinderopvangorganisatie hebben een antroposofische grondslag.

### **Inspectiegeschiedenis:**

*Jaarlijks onderzoek 2015*

19-01-2015; Aan alle voorwaarden werd voldaan.

*Jaarlijks onderzoek 2016*

25-01-2016; Aan alle voorwaarden werd voldaan.

*Jaarlijks onderzoek 2017*

07-02-2017; Er waren tekortkomingen in de domeinen; Pedagogisch klimaat en ouderrecht.

Tijdens het nader onderzoek is geconstateerd dat de tekortkomingen opgeheven zijn.

### **Bevindingen:**

Tijdens het jaarlijkse onderzoek op 05-03-2018 is er een tekortkoming geconstateerd in het 'Pedagogisch klimaat; pedagogisch beleid'.

In het rapport is een verdere toelichting te lezen.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid vormt de belangrijkste bron van informatie voor ouders waarin de opvangorganisatie de visie op de omgang met kinderen verwoordt. De wetgever heeft bepaald dat een aantal voorwaarden onderdeel moeten uitmaken van dit beleidsdocument.

Om een helder beeld te krijgen van beleid en visie is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Hieronder volgen de bevindingen van dit pedagogisch beleidsplan.

In het pedagogisch beleidsplan komen o.a. de volgende onderwerpen aan de orde:

- Rudolf Steiner pedagogie en antroposofie
- Invulling van de aspecten van verantwoorde dagopvang
- Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling
- Wennen
- Extra dagen

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan (december 2017) 'Ieder kind is uniek'. In dit beleidsplan is de volgende verplichte voorwaarden niet opgenomen:

- *Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.* Aan de ouders wordt verteld wie de mentor van hun kind is. Ook staat beschreven dat het welbevinden en de ontwikkeling met ouders besproken wordt. Er staat niet concreet beschreven op welke wijze dat gebeurt.
- *Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.* Er staat beschreven dat er een 'kleine' en een 'grote' BSO is en dat er in totaal 30 kindplaatsen zijn. De groepsgrootte van de 'kleine' of 'grote' BSO staat niet beschreven. Het dagritme bij een vakantiedag staat niet beschreven. De leeftijdsopbouw van de beide groepen staat wel beschreven.
- *Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.* Er staan geen tijden en dagen beschreven waarop wordt afgeweken van de BKR.
- *Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.* In het pedagogisch beleidsplan en werkplan staat geen concrete beschrijving van de taken die de stagiaires en vrijwilligers uitvoeren.

*Conclusie:*

Er wordt niet volledig voldaan aan de wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Verantwoorde buitenschoolse opvang**

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- waarborging emotionele veiligheid
- ontwikkeling van persoonlijke competentie
- ontwikkeling van sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar.

Hieronder worden de bijbehorende voorwaarden toegelicht en beoordeeld.

De praktijkobservatie is uitgevoerd op maandag 5 maart 2018 tijdens de volgende momenten:

- Vrij spelen
- Kring moment

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument observatie is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is zoals deze is waargenomen in de praktijk):

De kinderen worden in deze observatie 'X' genoemd.

Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond. En grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

De beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen waarbij beide bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Er is verbaal en non-verbaal contact. Een beroepskracht heeft een gesprek met een kind over rozijnen. Het kind vertelt waarom hij dat lekker vindt en de beroepskracht gaat erop in.

*Begroeten*

De kinderen worden individueel en enthousiast begroet. De beroepskracht zegt: "'X' is er ook, fijn. Kom maar 'X'".

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep*

*Energie en sfeer*

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin als in negatieve zin. De emoties zijn passend bij de situatie.

*De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen*

*Contact/affectie*

De beroepskrachten laten de kinderen merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn. Ze geven complimentjes, maken grapjes, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.*

De kinderen hebben allemaal een tekenschrift waarin ze kunnen tekenen en kleuren. Er wordt geen gebruik gemaakt van lossen vellen papier. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen eerder halve tekeningen hadden of soms zelfs maar een paar strepen op een papier hadden getekend. De losse papieren werden aan het eind van de dag vaak weggegooid. Nu er gebruik wordt gemaakt van een schrift worden de tekeningen afgemaakt en zijn de kinderen ook trotst op wat ze hebben gemaakt.

*Verrijken*

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Een kind heeft drie ballen. De beroepskracht doet hem voor hoe hij kan jongleren met de ballen. De jongen probeert het ook. Een ander kind komt erbij en de beroepskracht neemt afstand. De jongen legt aan het andere kind uit hoe hij kan jongleren met de ballen.

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting*

*Kwaliteit speelmateriaal*

Er is voldoende speelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open speelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn specifieke speelhoeken. Er is een leeshoek met een bank. Er is een grote huishoek met diverse meubels en speelattributen. Er wordt veel gebruik gemaakt van natuurlijke materialen.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

*Aanmoedigen onderling contact*

Observatie 1

Een beroepskracht is buiten met een aantal kinderen trefbal aan het spelen. Als er twee nieuwe kinderen aan komen vraagt ze meteen of ze ook mee willen doen. De beroepskracht zorgt ervoor dat alle kinderen aan de beurt komen en moedigt de kinderen aan om naar elkaar te gooien.

#### Observatie 2

Twee kinderen zijn in gesprek met de beroepskracht. Als een kind klaar is met vertellen wil hij weglopen. De beroepskracht zegt: "'X' luister eens. 'Y' wilde ook nog iets vertellen. Dan moet je niet meteen weglopen hè".

#### Observatie 3

Een kind verteld aan de beroepskracht dat hij bepaald fruit uit zijn bakje niet wil. De beroepskracht dat hij dat zo mag ruilen met de andere kinderen.

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen*

*Voorbeeldfunctie*

De beroepskrachten zijn zich bewust van hun professionele voorbeeldrol. Ze geven de kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen. Ze zijn vriendelijk, luisteren met aandacht, troosten en helpen.

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

Uitleg en instructie

#### Observatie 1

De beroepskracht doet een muziekdoosje aan dat aan de muur hangt. Ze zegt: "Ssst. 'X', luister eens. Kinderen aan de grote tafel als het muziekdoosje aan is zijn de mondjes even stil".

#### Observatie 2

Als een kind alvast wil beginnen met fruit eten zegt de beroepskracht dat hij nog even moet wachten omdat ze eerst de spreuk nog gaan opzeggen.

#### Observatie 3

Een kind wil het traphekje open doen om naar binnen te gaan, maar dat lukt hem niet. Het kind blijft rammelen aan het traphekje. De beroepskracht die ernaast staat zegt: "Dan vraag je; Mag ik erin?"

*Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

## **Personeel en groepen**

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over de peuterspeelzaal. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### Overleg en overreding

Alle vijf werkzame beroepskrachten van de BSO zijn in het bezit van een VOG en zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en aan de houder gekoppeld. De vrijwilligster is in het bezit van een VOG welke is afgegeven op 17-5-2017. Op 10 maart 2018 is zij ingeschreven in het PRK.

#### *Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

Uit een steekproef op de locatie blijkt dat alle beroepskrachten in het bezit zijn van een beroepskwalificatie conform de eis.

#### *Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie op 5 maart waren er 18 kinderen, 3 beroepskrachten en 1 vrijwilliger werkzaam.

#### *Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Tijdens de inspectie op 5 maart werd er opvang geboden in 1 basisgroep. Er waren 18 kinderen aanwezig.

#### *Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

#### Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- PRK



## Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Binnen dit domein is er alleen getoetst of er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

De beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig en gekwalificeerd diploma voor eerste hulp aan kinderen.

#### *Conclusie:*

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- EHBO diploma's

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Verantwoorde buitenschoolse opvang

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk), worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Violinde  
Website : <http://www.violinde.org>  
Aantal kindplaatsen : 30

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting Violinde  
Adres houder : Vliepad 1  
Postcode en plaats : 3844 EL Harderwijk  
KvK nummer : 08161901  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : R. Hanskamp

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Harderwijk  
Adres : Postbus 149  
Postcode en plaats : 3840 AC HARDERWIJK

### Planning

Datum inspectie : 05-03-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 03-04-2018  
Zienswijze houder : 13-04-2018  
Vaststelling inspectierapport : 13-04-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-04-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-04-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 18-04-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 5 maart 2018 heeft u een jaarlijkse inspectie uitgevoerd bij BSO Violinde. Naar aanleiding van uw inspectie ontvingen wij uw concept-inspectierapport. In dit rapport worden een aantal zaken genoemd waar wij graag onze zienswijze op geven.

Het is bijzonder fijn om in het rapport terug te lezen dat de kwaliteit in de opvang die we voorstaan zowel de professionele kwalificatie van de pedagogisch medewerkers maar ook de kwaliteit van de omgeving en leven (een aangename sfeer op de groep waarin kinderen zich op hun gemak voelen), kwaliteit in de interacties en relaties met de kinderen (de leidsters laten elk kind merken dat het geaccepteerd wordt zoals het is, ze zijn vriendelijk, luisteren met aandacht, troosten, helpen, maken grapjes, zijn bemoedigend) goed is. Voor ons is dit een waardevolle observatie, omdat dit voor ons het allerbelangrijkste is.

Ouders zijn allemaal via een mail op de hoogte gebracht het mentorschap en de manier waarop Violinde daar invulling aan geeft. We hebben nu ook op papier, in het pedagogisch beleidsplan, vermeld hoe we dat doen.

Ouders worden via de weekbrief op de hoogte gehouden van wat er allemaal plaatsvindt tijdens de vakantieopvang. We hebben nu ook op papier, in het pedagogisch beleidsplan, vermeld hoe we dat doen.

In ons pedagogisch beleid staan geen tijden en dagen beschreven waarop wordt afgeweken van de BKR, simpelweg omdat wij daar niet vanaf wijken. Er wordt indien nodig een extra leidster ingezet.

In ons stagebeleid staat een concrete beschrijving van de taken die de stagiaires en vrijwilligers uitvoeren, wij hebben dit inmiddels ook overgenomen in ons pedagogisch beleidsplan.

Wij hebben de oudercommissie op de onderdelen die toegevoegd zijn aan ons pedagogisch beleidsplan laten lezen/beoordelen. De oudercommissie gaat volledig akkoord met de aangepaste versie van ons pedagogisch beleidsplan.

Ons beleid is dynamisch en daarmee niet vaststaande en definitief. De vele veranderingen in de kinderopvang vragen om aanpassingen van het beleid. Als kleine organisatie zijn we druk bezig om de boel op orde te houden, maar dat wordt door alle veranderingen er niet makkelijker op. Door continue evaluatie van het beleid door het team en de oudercommissie proberen we bij te blijven.

In de bijlage treft u het pedagogisch beleidsplan, de rode delen hebben wij naar aanleiding van uw bezoek aangepast.

Met vriendelijke groet,  
Annemarieke Luiting  
Leidinggevende kinderopvang Violinde