



"Ieder kind is uniek"

Herzien januari 2019

Pedagogisch Beleidsplan en Werkplan 2019

Stichting Violinde

Vliepad 1

3844 EL Harderwijk

Versiebeheer

Pedagogisch beleidsplan	datum	wijziging
2019	14 februari	Leeftijdsgrens grote bso
2019	8 november	Overgang van kleine naar grote bso



INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Voorwoord	4
Inleiding	5
Rudolf Steiner pedagogie en antroposofie	6
Achtergrond en ontstaanswijze	
Visie op het werken met kinderen van 2 tot 12 jaar	
Ontwikkeling van het kind in de praktijk	
Bijzondere aspecten van de pedagogie	
Nabootsing	
Rust, ritme en herhaling	
Respect, eerbied en dankbaarheid	
Creatieve levenshouding	
Pedagogische basisdoelen	
Wilsopvoeding	
Het ontwikkelen van de zintuigen	
Taalontwikkeling	
Praktische invulling	18
De ontwikkeling van het kind in de praktijk	
Vertaling naar de praktijk	
Dagritme	
Tijden waarop mogelijk wordt afgeweken van de BKR	
Jaarritme	
Kennismaken en wennen	
Relatie kind - leidster	
Inrichting	
Kleine en grote BSO	
De organisatie	27
Bestuurlijke organisatie	
Inschrijving, toelating en plaatsing	
Structureel en incidenteel afnemen van extra dagen	
Kindaantal	
Huishoudelijke regels	
Openingstijden	
Contact met de ouders	
Klachtenprocedure	
Toezicht, veiligheid en hygiëne	
Activiteiten buiten de stamgroep	



Personeelsbeleid	33
Algemeen	
Werving en selectie	
Deskundigheidsbevordering	
Stagiaires en vrijwilligsters	

BIJLAGEN	39
Betalings- en plaatsingsvoorwaarden	
Inschrijfformulieren	
Taak en functieomschrijving leid(st)er	
Klachtenprocedure	
Handreiking Oudergesprek	



Voorwoord

In juli 2007 is Stichting Violinde opgericht. In september van dat jaar zijn we gestart met een Buitenschoolse Opvang voor kinderen van 4-12 jaar. In mei 2008 zijn de activiteiten uitgebreid met een peutergroep, Violientje.

De kinderen van de peutergroep en BSO van Stichting Violinde stappen vanaf het moment dat ze ons bezoeken in een andere wereld. Hun ouders delen een gedeelte van de week de opvoeding met de leidsters van Violinde. Er gelden concrete afspraken en regels die moeten zorgen dat de kinderen zich veilig voelen en zich optimaal binnen hun eigen mogelijkheden kunnen ontwikkelen. Het pedagogisch beleid geeft inzicht in het hoe en waarom van de gemaakte afspraken. Het maakt het opvoedkundig handelen binnen de muren Violinde zichtbaar en toetsbaar. Verder geeft het ouders de informatie die nodig is om tot een bewuste keus te komen met betrekking tot kinderopvang.

Violinde is een initiatief dat tegemoet komt aan de maatschappelijke wens om kwalitatief hoge kinderopvang te bieden op antroposofische basis. De antroposofische pedagogiek staat centraal: nabootsing, rust, ritme en herhaling, respect, eerbied en dankbaarheid, wilsoepvoeding en het ontwikkelen van de zintuigen. Wij werken met natuurlijke materialen en bieden zoveel mogelijk biologische voeding aan voor de kinderen. Hiermee voorziet Violinde in een behoefte waarin de reguliere kinderopvang niet voorziet.

Namens het bestuur van Violinde

Oktober 2017



Inleiding

Kinderopvang Violinde is gebaseerd en geïnspireerd op de antroposofische pedagogiek van Rudolf Steiner en biedt opvang aan voor kinderen van 1,5 tot 4 jaar en naschoolse opvang voor kinderen in de basisschoolleeftijd. De leidsters van Violinde geven door middel van dit beleidsplan aan dat er op een eenduidige manier gewerkt wordt. De leidsters hebben allen een persoonlijke werkstijl maar deze past binnen de uitgezette koers. Ouders die hun kind bij ons brengen kunnen erop rekenen in elke groep dezelfde continue kwaliteit aan te treffen. Hierbij gaat het zowel om de professionele kwalificatie van de pedagogisch medewerkers maar ook om de kwaliteit van de omgeving en leven, kwaliteit in de interacties en relaties met de kinderen. Wij zien ieder kind als een uniek persoon en voelen ons verantwoordelijk en betrokken bij de ontwikkeling van ieder kind. Violinde is voor elk kind toegankelijk, ongeacht geloof of levensovertuiging van ouders of verzorgers.

Violinde stelt zich tot doel om kinderen, naast de gezinssituatie, een beschermde huiselijke omgeving te bieden, waar zij kunnen spelen en zich ontwikkelen en waarin de opvoeding wordt ondersteund en met de ouders wordt gedeeld. Violinde wil een omgeving creëren die tegemoet komt aan de behoefte van kinderen om zelf ervaringen op te doen; een omgeving waarin ook de volwassen begeleiders elkaar stimuleren in het opdoen van eigen ervaringen.

De eerste versie van het pedagogisch beleid is geschreven in mei 2008. In het beleid wordt de pedagogische visie en werkwijze besproken. Het is de bedoeling dat dit plan houvast biedt aan zowel het hele team als ook ouders, nieuw personeel, stagiaires en andere betrokkenen. Beleid is dynamisch en daarmee niet vaststaande en definitief. Bij evaluaties van het beleid door het team en de oudercommissie zullen eventuele aanpassingen in een later stadium aan het beleid worden verwerkt en toegevoegd. Dit sluit aan bij het dynamische karakter dat wenselijk is voor de menselijke ontwikkeling zodat zowel kinderen als ook medewerkers volop tot bloei kunnen komen en ieder zijn eigen talenten kan blijven ontwikkelen.

Verder beogen wij met dit pedagogisch plan informatie te geven over achtergrond en werkwijze van de Rudolf Steiner pedagogie. We hebben geprobeerd het summier te houden. Voor een meer grondige uiteenzetting wordt verwezen naar andere bronnen. Een literatuurlijst is als bijlage opgenomen.

Om de leesbaarheid te vergroten wordt een aantal keuzes gemaakt. Met de aanduiding ouders worden ook verzorgers bedoeld; de term leidsters omvat ook leiders. Overal waar over kind gesproken wordt als "hij" zou eigenlijk hij of zij moeten staan.

Team Violinde/ Oktober 2017



Rudolf Steiner pedagogie en antroposofie

Achtergrond en ontstaanswijze

De grondslag van de antroposofie is ontwikkeld door de Oostenrijkse filosoof Rudolf Steiner (1862 - 1925), die in 1923 zijn medewerking heeft gegeven aan de oprichting van de eerste vrijeschool¹ in Nederland te Den Haag. Antroposofie is te omschrijven als: het je bewust willen worden wat 'mens-zijn' is. Het woord is ontleend aan twee Griekse woorden: antropos (mens) en sofia (wijsheid, kennis). Het mensbeeld in de antroposofie noemen we personalistisch. Vanuit die visie wordt de mens mede bepaald door een factor die niet uitsluitend valt te herleiden uit erfelijkheid en/of milieu. De mens heeft een voorgeschiedenis.

Waar komt een talent vandaan en waar een beperking? In de antroposofie wordt verondersteld dat de individualiteit niet pas ontstaat met de geboorte, maar dat er iets is als een voor-geboortelijke wereld. Deze aanname heeft praktische consequenties: iedere verschijningswijze van een kind dient gerespecteerd te worden als een uiting van zijn 'komaf', ook als die niet overeenstemt met het verwachtingspatroon van leraar of opvoeder, of als die verschijningswijze 'lastig' is. Het heeft tot gevolg dat het opvoedingsproces erop gericht is het individuele tot zijn recht te laten komen. De opgroeiende mens moet ruimte worden geboden om aan de eigen ontwikkeling vorm en inhoud te kunnen geven, waarbij de opvoeder een voorwaardenscheppende rol heeft.

Visie op het werken met kinderen van 2 tot 12 jaar

Op basis van het voorgaande kan de visie op het werken met kinderen als volgt worden omschreven: Ieder kind is een unieke persoonlijkheid die zijn eigen unieke levensweg zal gaan en op die manier iets zinvols zal bijdragen aan de wereld. We helpen het kind zelf zijn eigen unieke vaardigheden te ontdekken en te ontwikkelen door de wil te stimuleren. Zodat het later, als volwassene, het doorzettingsvermogen bezit om daadwerkelijk uit te voeren wat het zich tot doel heeft gesteld. Door bewust de zintuiglijke omgeving van het kind vorm te geven, door het te omringen met mooie, goede en waarachtige dingen kan het kind een basisvertrouwen ontwikkelen dat de grondslag vormt voor een positieve levenshouding.

Plezier in het leven maakt het gemakkelijker open te staan voor anderen en geeft de kracht en de inventiviteit om creatief om te gaan met problemen. In het samenzijn met andere kinderen leert het kind zich ook sociaal en emotioneel te ontwikkelen. De leidster wil een goede band met elk kind opbouwen, zodat het zich veilig en vertrouwd voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

Zorg voor andere kinderen, zelfredzaamheid en zelfstandigheid worden gestimuleerd. Het vrije spel is daarbij voor het jonge kind onmisbaar. Daarin worden belevenissen van thuis en onderweg verwerkt. Vaak is het spel voor het jonge kind de eerste sociale

¹ Het woord vrijeschool werd gekozen om aan te geven dat de lesstof in de eerste plaats in dienst moet staan van de ontwikkeling van het kind tot een vrij individu, en niet moet worden voorgeschreven vanuit belangen van de heersende orde, zoals de staat of het bedrijfsleven.



oefening waarin het andere kinderen ontmoet. Spelen is doen en leren. Spelen is leven en scheppen, bewegen en sociaal contact maken.

De pedagogisch medewerker heeft tot taak een warme en omhullende sfeer te scheppen in de groep. Daarin kunnen de kinderen het beste gedijen en zich ontwikkelen. Daarom is het belangrijk dat alle activiteiten van de pedagogisch medewerker met de kinderen op de groep in een verzorgende sfeer plaats vinden.

Bij de beschrijving van de ontwikkeling, - en levensfasen kunnen we de leeftijds aanduiding zien als een algemeen houvast voor de opvoeder.

De volgende gebieden worden beschreven:

- Het tweede levensjaar
- Het derde en vierde levensjaar
- De kleuterleeftijd
- Het kind rond het zesde levensjaar
- Rond het zevende levensjaar
- Rond het achtste levensjaar
- Rond het negende levensjaar
- Rond het tiende levensjaar
- Rond het elfde en twaalfde levensjaar

In de menselijke levensloop kunnen we ontwikkelings- en levensfasen onderscheiden. In onze pedagogische benadering zijn de eerste drie ontwikkelingsfasen van elk ongeveer zeven jaar essentiële uitgangspunten, die gedurende de tijd vanaf de geboorte tot de volwassenheid van elk kind doorlopen worden. In het algemeen brengen die fasen bepaalde wetmatigheden, kwaliteiten en vermogens met zich mee, die een eigen aanpak vragen voor een optimale ontwikkeling. Elk individu en elke periode vragen daarbinnen om een eigen nuancering. Ieder mens doorloopt de verschillende ontwikkelingsfasen op zijn eigen wijze en in elke fase liggen mogelijkheden voor optimale ontplooiing van menselijke eigenschappen en krachten. In de periode van 0 tot 7 jaar bijvoorbeeld wordt het kleine kind in de taal onderscheiden in baby, peuter en kleuter. Wij vinden het zinvol om in opvoeding en onderwijs niet alleen in te gaan op de grote individuele verscheidenheid maar ook te blijven differentiëren op grond van leeftijd en ontwikkelingsfase.

Het eerste levensjaar

In de eerste jaren van ons leven leren wij drie dingen die ons pas werkelijk tot menselijke bewoners van de aarde maken. Wij leren rechttop staan, spreken en denken en daarmee leren we het allerbelangrijkste dat we kunnen leren in ons aardse bestaan. Alles wat we later nog ontwikkelen aan lichamelijke zowel als geestelijke vermogens stoelt op deze drie prestaties die wij in het begin van ons leven weten te verrichten.

Het tweede levensjaar



In het tweede levensjaar ontwikkelt zich het spreken, dat we als een verfijnde, naar binnen genomen beweging kunnen beschouwen: ademhaling, strottenhoofd, lippen, tong en verhemelte moeten op elkaar afgestemd worden. Een gigantisch oefenwerk, waarbij ook de nabootsing een grote rol speelt. Allereerst horen we alomvattend woord: 'mama' of 'papa' of één woord zinnen. Ons voorbeeld, ons goede taalgebruik, zonder in zogenaamd grappig kinderlijke verbasteringen te vervallen (zoals in plaats van auto een 'toet-toet' zeggen) is belangrijk; het kind vertrouwt erop dat we hem leiden!

Kinderrimpjes zijn de beste taal oefeningen voor het kleine kind.

Ieder kind krijgt op een bepaald moment door dat bij elk voorwerp een naam hoort en laat het zich door zijn ouders vaak eindeloos herhalen. Ook vindt het kind zelf woorden voor de dingen. Ondertussen vervolmaakt hij nog steeds zijn bewegingen, hij klimt overal op en kruipt overal onder, glijdt overal af. Stoepjes en trappen worden telkens geprobeerd en ook het betasten, beetpakken van alles en nog wat is aan de orde van de dag. Wat is dit anders dan het verkennen en leren kennen van de wereld. Immers, alles wat je voldoende aangevat hebt, kun je 'vatten', wat je vaak gegrepen heeft, ga je uiteindelijk 'begrijpen'. Het latere denken van een kind stoelt helemaal op het taalgebruik. De taal zegt het al: vanuit de beweging van het pakken en grijpen komen we tot het denkproces van het begrip. Met andere woorden, het kind 'denkt' vooralsnog heel anders dan de volwassene, het denkt namelijk met zijn handen! (Dit is vergelijkbaar met ons 'uit het hoofd' piano spelen: daar spelen we eigenlijk 'uit onze handen')

Het derde en vierde levensjaar

Binnen drie jaar maakt ieder kind op zijn eigen unieke manier het gelijke proces door van het oprichten/lopen, tot spreken en denken. Al deze ontwikkelingen worden sterk gestuurd door de nabootsing, het kind gaat vanzelf met ons mee in alles wat wij doen. Maar dan komt er een eigen bewuste uitspraak als het kind 'ik' gaat zeggen en niet langer in de derde persoon over 'Jan' spreekt als hij zichzelf bedoelt. 'Ik' is een begrip dat niet nagebootst kan worden. Nu blijkt het kind een zekere zelfstandigheid te hebben bereikt, het distantieert zich daarmee van zijn ouders, zegt soms ook 'nee'. Een nieuwe fase is aangebroken waarin het ik een taal leert spreken waardoor het zijn gevoelens en ook zijn gedachten kan weergeven en die van andere mensen kan vernemen. Vanaf deze tijd ongeveer stammen de eerste herinneringen. Het kind neemt wat meer afstand van de uiterlijke dingen in zijn omgeving en creëert een nieuwe werkelijkheid met zijn fantasie. Tevoren had het kind al zijn levenskrachten nodig voor de opbouw van zijn lichaam. Die is nu zover gevorderd dat een deel van deze levenskrachten 'gemist' kan worden. Zij worden op een andere manier ingezet en komen nu als fantasie tevoorschijn.

De fantasie mogen we zien als een creatieve kracht, als een eerste actief gebruik van de hersenen; deze krijgen pas later de kwaliteit van leren en onthouden. Van belang is dat ouders/opvoeders het kind ondersteunen in zijn fantasiewereld en het niet in deze ontwikkelingsfase door een intellectuele benadering tot vervroegd 'leren' brengen.

Omgeving en eenvoudig speelgoed kunnen tot fantasie aanzetten. Hoe minder speelgoed er is, des te fantasierijker speelt het kind.

Tot slot: het bewegen, lopen (met benen en voeten) en handelen (met armen en handen)



vormt de grondslag van onze existentie. Spreken en denken zullen zwak zijn als deze grondslag niet stevig is aangelegd. De eerste kinderjaren zijn beslissend voor het hele verdere leven.

In de kleuterleeftijd leven kinderen nog geheel in de verwondering en willen daarom spelen. Al spelend bootsen zij hun omgeving na en zo leren zij de wereld kennen. Het spel vormt zodoende de grondslag voor het latere begrijpen van de wereld. Zij nemen met al hun zintuigen waar, ze bewegen met heel hun lijf. Herhaling, ritme en regelmaat bieden de kleuter houvast en wekken vertrouwen. Sprookjes, liedjes, boetseren, schilderen en vrij spel leggen de basis waarop het kind kan uitgroeien tot een actief kind.

Het vijfde en zesde levensjaar

Rond het zesde jaar vindt de overgang van kleuter naar schoolkind plaats. Sprookjes en verhalen over wat er in de omgeving van het kind gebeurt zijn belangrijk. In deze leeftijdsfase zien we de eerste vorming van een hechte sociale groep

Rond het zevende jaar heeft het kind het hart op de tong. Sympathie en antipathie wisselen elkaar soms snel af.

Het zevende en achtste levensjaar

Rond het achtste jaar: stond het kind eerder zo open voor zijn omgeving dat hij voor alle indrukken ontvankelijk was, nú wil het de oorsprong weten, het hoe en waarom. Deze fase betekent daarom een afsluiting van de gouden kindertijd.

Het negende, tiende, elfde en twaalfde levensjaar

Rond het negende jaar: voelde het kind zich voorheen nog als vanzelfsprekend opgenomen door in de omgeving, nu is er een breuk ontstaan tussen ik en de wereld. Plotseling wordt de wereld met een kritische blik van top tot teen bekeken. Strijd en durf spreken hem hierbij erg aan.

Rond het tiende jaar: het kind is geïnteresseerd in de samenhang tussen wat in hemzelf leeft en wat hij in de buitenwereld vindt. Geleidelijk aan krijgt hij zo meer vat op de wereld.

Rond het elfde en twaalfde jaar: kinderen in deze leeftijd wensen strenge maar rechtvaardige wetten. Kinderen op die leeftijd vertonen, in het klein natuurlijk, een aantal overeenkomsten met de robuuste en werklustige Romeinen.

BSO Violinde

De BSO is opgedeeld in de 'kleine BSO' en de 'grote BSO'. Op de 'kleine BSO' vangen we kinderen op van 4 t/m 6 jaar. Bij de 'grote BSO' vangen we kinderen op van 7 t/m 12 jaar. Heeft een kind behoefte om bij de andere BSO te spelen, kan er na overleg afgeweken worden van deze leeftijdsscheiding. Wanneer er niet genoeg kinderen zijn om de groep pedagogisch verantwoord op te delen, spelen de kinderen bij de kleine BSO.

Kleine BSO

In de BSO zullen het jonge kind en het oudere schoolkind samenkomen in een groep, de kleine BSO. Kinderen krijgen op deze leeftijd te maken met veel veranderingen: vanuit



de veilige omgeving van thuis of de kleuterklas naar resp. de kleuterklas of klas 1; de confrontatie met vaak veel en onbekende kinderen; de andere gewoonten en ritmen; en niet te vergeten: het meedoen. Ze zijn nu op school, ze willen en moeten meedoen. In een stil hoekje er even niet bij zijn, is er nu niet meer bij. De kinderen zijn dan ook vaak moe en vol van indrukken. Vaak ook is er behoefte om na enig uitrusten de indrukken te verwerken door juist actief buiten bezig te zijn. Bij de BSO van Violinde houden we daar rekening mee. Vaste pedagogisch medewerkers, huislijk ingerichte groepsruimte. We hebben een eettafel om aan te eten of later aan te knutselen, hoekjes om rustig te kunnen spelen. We zingen zoveel mogelijk. Kinderen van de 'kleine BSO' spelen in de besloten binnentuin. Er is genoeg buiten speelmateriaal. Ook in de binnentuin zijn mogelijkheden en hoekjes om naar behoefte in de ruimere ruimte of meer geborgen te zijn, samen of apart te kunnen spelen en actief of lui te zijn., waardoor iedereen naar keuze met of naast elkaar kan zijn.

Overgang van Kleine naar Grote BSO

Wanneer een kind 7 jaar wordt mag het naar de Grote BSO. Voor elk kind is die overgang anders. Het ene kind kijkt er reikhalzend naar uit, het andere vindt dat best nog spannend. Het kan ook zijn dat een kind 'er nog niet aan toe is'. Dan kan er besloten worden om een kind wat langer naar de kleine BSO te laten gaan. Dit altijd in overleg met ouders en in belang van het kind.

In de wenperiode is er extra aandacht voor het kind van de pedagogisch medewerker. Zij observeert daarnaast hoe het gaat en noteert haar bevindingen. Met ouders wordt gesproken over de ervaringen in de eerste weken.

Grote BSO

Aangezien kinderen in deze leeftijdsgroep vaak sterk bezig zijn met sociale verhoudingen en interactie tussen henzelf en anderen mensen en dingen, is het functioneren in een groep soms erg vermoeiend voor hen. Het kan dan zijn dat een kind zich liever (een tijdje) wil terugtrekken, met rust gelaten wil worden, om te denken, te schrijven, huiswerk te maken of op de bank te liggen. Aan de andere kant is het mogelijk dat het met een van de pedagogisch medewerkers wil praten of een spelletje wil spelen om afleiding van al die vermoeiende ervaringen en gedachte perikelen te hebben. Of juist buiten actief wil zijn, als tegenwicht aan het zitten in de klas. In het aanbieden van activiteiten wordt er gelet op momenten van in- en uitademing. We proberen het aantal prikkels laag te houden en stemmen af op waar de groep zit.

Vakantieopvang

De vakantieperiode is een bijzondere periode ook voor het kind. De juffies zullen hier op een andere invulling aan geven dan de normale dagopvang. Net als in de vakantie thuis zal de juf met de kinderen kleine extraatjes doen of een extraatje te geven. Uitstapjes worden van tevoren aan de ouders gemeld. Ouders worden hiervan op de hoogte gehouden door de weekbrief.



Bijzondere aspecten van de pedagogie

Opvoedkunde vanuit antroposofisch perspectief is herkenbaar aan een aantal aspecten die van belang worden geacht voor de ontwikkeling van het jonge kind. Het gaat om:

- Nabootsing
- Rust, ritme en herhaling
- Respect, eerbied en dankbaarheid
- Wilsopvoeding
- Het ontwikkelen van de zintuigen: tastzin, bewegingszin, evenwichtszin, levenszin

Nabootsing

In de eerste zeven levensjaren staat het kleine kind geheel open voor de wereld en laat deze in het volste vertrouwen binnenstromen. Het treedt haar met een actieve belangstelling tegemoet. Het kind is gevoelig voor stemmingen van buiten en ontvankelijk voor de intenties en de innerlijke houding van waaruit de opvoeders handelen. Vanuit de inleving in een ander mens beweegt het kind als het ware mee met de bewegingen die van de ander uitgaan; het neemt impulsen over. Wanneer een kind een gebaar of een intonatie van een ouder of verzorger nabootst, komt dit omdat het kind volledig leeft in het gebaar van de betreffende persoon en er één mee is.

De beweging wordt innerlijk overgenomen en van binnenuit ontstaat dan het uiterlijke gebaar van het kind, voor zover de beheersing over het lichaam dit toelaat. Ook een baby, die in de ontwikkeling nog niet zover is dat hij de gebaren en klanken van de volwassene al in uiterlijke zin kan nabootsen, beweegt innerlijk mee met elk gebaar en elke stembuiging. Het nabootsen door het jonge kind is niet een passief kopiëren, maar een activiteit waarbij het gehele organisme van het kind actief betrokken is.

Je zou kunnen zeggen dat de nabootsing een eigen schepping is van het kind, datgene wat het uit eigen kracht voltrekt, creëert en teweegbrengt. Dit eigen scheppingsproces wordt op gang gebracht doordat het kind zich volledig vereenzelvigd met zijn omgeving. Nabootsen is in deze zin niet een klakkeloos volgzzaam imiteren, maar een actief opnieuw scheppen. De wil van het kind wordt daarmee gevormd, geleid en opgevoed.

De rol van de pedagogisch medewerker is dus niet om dingen aan te leren of opdrachten te geven, maar om er vanuit totale persoonlijkheid te zijn, het kind voor te leven, dingen met aandacht te doen zodat het kind vanuit enthousiasme mee wil doen.

Rust, ritme en herhaling

Rust, ritme, en herhaling dragen bij aan de ontwikkeling van een gevoel van veiligheid en zelfvertrouwen. Een klein kind gedijt goed in een sfeer van rust. Dat betekent niet dat het helemaal stil moet zijn, dat er geen activiteit zou moeten zijn of dat alles heel langzaam gedaan zou moeten worden. Het gaat erom dat het kind de gelegenheid krijgt



om in het tijdloze te zijn, om ongestoord in het nu te zijn, zonder opgeschrikt, afgeleid, of opgejut te worden.

Het is daarom van belang dat er momenten zijn waarop een kind ongestoord kan spelen. Zonder dat het van buitenaf gestuurd, geleid of afgeleid wordt. Zo kan het de wereld om zich heen verkennen, ontdekkingen doen, vaardigheden oefenen, indrukken opdoen en verwerken. In deze ongestoorde, dromerige sfeer van rust kan de ontdekkingsdrang, nieuwsgierigheid en verwondering van het kind zich uitleven.

Voor de dagelijks terugkerende handelingen en de daarbij behorende overgangen, kan het kind veel steun, houvast en herkenning ontlenen aan een vaste volgorde, een vaste dagindeling en vaste gewoontes en rituelen. Ritme is voor een klein kind een steun om thuis te raken in zijn lichaam, om de levensprocessen goed op gang te helpen, om een evenwichtige energiehuishouding op te bouwen en om veerkracht te ontwikkelen. Een dag is bij voorkeur ritmisch opgebouwd en kent momenten van (in)spanning en ontspanning. Door herhaling van de handelingen ontstaat herkenning bij het kind en dat geeft houvast.

Het biedt emotionele veiligheid. Als het kind dagelijks op regelmaat kan rekenen, ontwikkelt het vertrouwen. Ook ontstaan door de herhaling de goede gewoontes die alleen in de kinderjaren verworven kunnen worden.

Respect, eerbied en dankbaarheid

Door volwassenen respectvol met de omringende wereld om te zien gaan leert het kind zijn eerbiedskrachten te ontwikkelen. Het 'in de eigen waarde laten' van mensen, dieren, planten en dingen kan hierdoor dagelijks geoefend worden. Er doen zich steeds weer gelegenheden voor waarnaar met verwondering, eerbied en aandacht gekeken kan worden. De volwassene, die op deze wijze in het leven staat, kan zich dankbaar voelen voor dat wat het leven te bieden heeft. Dit gevoel wordt door het kind ervaren. Er ontstaat een innerlijk gevoel voor dankbaarheid.

Een creatieve levenshouding

In de dagelijkse groepsbezigdheden kunnen altijd situaties ontstaan in de pedagogisch medewerker en kind interactie of tussen collega's onderling die irritaties met zich mee brengen en waarin wij als mens zijnde in een negatieve houding kunnen vervallen. Een creatieve levenshouding begint bij onszelf en geeft ons de mogelijkheid om met negatieve en moeilijke situaties van het leven om te kunnen gaan en er een draai aan geven. Het uitzenden van kleine boodschappen kan al heel wat in beweging zetten en een relatie of interactie na korte tijd verbeteren. Stel je voor welke innerlijke rijkdom jezelf en het kind kunnen hebben en hoe al deze talenten, capaciteiten vormgegeven kunnen worden. Een klein kind kan bijvoorbeeld nog onbezorgd en vol overgave genieten. Het treedt de wereld onbevangen en vol vertrouwen tegemoet. Zinnige bezigheden en voldoende bewegingsvrijheid helpen het kind zijn energie positief te richten, waardoor agressie door verveling of zich niet betrokken voelen vermeden wordt. Bijvoorbeeld: als



een ander kind in hun spel stoort, "mag" het de pedagogisch medewerker helpen met bijvoorbeeld de was wegbrengen. Hierbij is weer de creatieve levenshouding van de volwassene belangrijk: het plezier en de aandacht waarmee die de bezigheden uitvoert werkt voor het kind (en de anderen die dit zijdelings vanuit hun spel oppikken) sterker dan de bezigheid zelf.

Met creatief wordt ook bedoeld: denken in mogelijkheden, niet moeilijkheden! En met zelfontwikkeling: bij irritaties bij jezelf onderzoeken wat er gebeurt, waarom dit jou raakt.

Ook het vieren van de jaarfeesten werkt stimulerend. Bijvoorbeeld: in de weken voor Pasen laten we in een tafelspel zien hoe de paashaas op zoek gaat naar eieren. Vol verwachting zien we uit naar het Paasfeest en groot is de verbazing en de vreugde als de paashaas dan voor alle kinderen eieren meegebracht heeft.

We laten de kinderen in hun waarde, respecteren hun eigenheid en zoeken naar wat bij hun leeftijd en persoonlijkheid past. Wat voorbeelden: met het ene drukke kind kun je beter gaan tekenen, met het andere ga je naar buiten. Is een kind onverhoopt niet of slechts kort af te brengen van zijn storende bezigheden, dan nemen we het even apart, spreken het kort toe. Ook hier geldt dat dit vanuit een creatieve houding en met aandacht voor het kind gebeurt zodat een algehele positieve sfeer tot stand komt waarvan elk kind in de groep zal profiteren.

Pedagogische basisdoelen

De door Prof. Dr. J.M.A. Riksen-Walraven opgestelde vier centrale pedagogische basisdoelen zijn opgenomen in de 'Wet Kinderopvang' (VWS 2004). Deze doelen, gebaseerd op het ontwikkelingstaken model van Erikson (1968), zijn tegenwoordig leidend in de kinderopvang in Nederland. In ons beleidsplan zijn de vier doelen: Emotionele veiligheid; Sociale competenties; Persoonlijke competenties; Overdracht normen en waarden in principe al in de pedagogische visie verworven in het voorgaande stuk. Ter verduidelijking zullen ze alsnog in de komende paragraaf apart in het licht worden gezet.

Emotionele veiligheid en geborgenheid

Wij willen dat kinderen uitgroeien tot zelfredzame volwassenen, en daarbij hoort ook een evenwichtige emotionele ontwikkeling. We scheppen een omgeving waarin het kind zijn emoties mag en kan tonen en daardoor kan leren met bepaalde emoties van zichzelf en anderen om te gaan. De houding van de pedagogisch medewerker is speelt hierbij een belangrijke rol. Het is van belang dat de pedagogisch medewerker zich invoelend opstelt ten opzichte van het kind en het op een respectvolle wijze benadert. De pedagogisch medewerker moet in staat zijn de signalen van het kind op een adequate wijze te zien en te interpreteren en daarna te handelen. Bijvoorbeeld, kinderen die nog heel verlegen zijn, laten we eerst tot zichzelf komen. We kijken of het al toe is aan spelen. We kunnen dit bijvoorbeeld doen door in de buurt van het kind een gebroken wiel van de vrachtauto te gaan repareren. Als je dan iemand nodig hebt om iets vast te houden, wil het misschien wel helpen. We handelen vanuit de gedachte: de wereld is goed zoals zij is, met al haar onvolkomenheden, en problemen zijn er om opgelost te worden. De kinderen worden omringd met liefde en zorg, zodanig dat het hun eigen ontwikkeling niet in de weg staat, maar stimuleert.



Sociale competenties

Sociale competentie kan gezien worden als een paraplu voor een scala van sociale vaardigheden. Hierbij horen in de volwassen wereld begrippen als: samenwerken, kunnen communiceren, zich in een ander kunnen verplaatsen, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, sociale verantwoordelijkheid. De groep, de interactie met leeftijdsgenoten en de interactie met de pedagogisch medewerker vormen een leeromgeving voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Ook kunnen de sociale en emotionele ontwikkeling niet los van elkaar gezien worden. Je kunt je emoties alleen ontwikkelen in relatie tot anderen: jij voelt je op een bepaalde manier en je omgeving reageert daarop, of je omgeving geeft jou een bepaald gevoel en jij reageert daarop. Voorbeelden: We geven de kinderen gelegenheid tot "sociaal spel": voor de kleuters is er een poppenhoek en laten we de kinderen zoveel mogelijk elkaar helpen, bijvoorbeeld bij het uit de schuur halen van een "zware" fiets. Bij conflicten tussen de kinderen wachten we eerst af in hoeverre ze het zelf aankunnen. Als de situatie niet gelijkwaardig is of uit de hand dreigt te lopen, grijpen we kort in door af te leiden of iets anders aan te bieden: "Daarginds staat nog zo'n fiets. Kom, dan gaan we die halen!" Als het dan toch eens nodig is om een grens aan te geven, is dat maar heel kort, en een lachje of een aai over het hoofd is vaak al genoeg om het weer "goed" te maken. De andere kinderen zien dit en maken zelf ook weer makkelijk vriendjes. Om de ontwikkeling van sociale competenties te vormen, bevorderen en te versterken is het van belang dat: de pedagogisch medewerker de kinderen zonder voorkeuren benadert, de pedagogisch medewerker let op de signalen van kinderen, op diens behoefte inspeelt en de pedagogisch medewerker aandacht besteedt aan de verschillende emoties van het kind.

Persoonlijke competenties

Volwassen persoonlijke competenties beschrijven persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfvertrouwen, flexibiliteit, weerbaarheid, positieve eigenwaarde, zelfstandigheid en creativiteit of het omgaan met verschillende en wisselende situaties. Het ontwikkelen van deze kenmerken stellen het kind in staat problemen adequaat te benaderen en zich zo nodig aan te passen aan veranderingen in hun omgeving. Het kind kan op die manier zelf leren wie het is, waar zijn krachten en talenten liggen, welke voorkeuren en interesses het heeft en welke vaardigheden in bepaalde situaties nodig zijn. Zelf vaardigheden beheersen is essentieel voor het zelfvertrouwen en ook voor de latere ontwikkeling zoals leren van een vreemde taal, motorische ontwikkeling of cognitieve vaardigheden. Een respectvolle en creatieve houding als ook het geven van ruimte om zelf of met elkaar een probleem op te lossen horen bij de houding van de pedagogisch medewerker.

Overdracht normen en waarden

Waarden en normen zijn ideeën en opvattingen die beschrijven hoe belangrijk mensen iets vinden. Ze hangen meestal samen met bepaalde gedragingen of gebeurtenissen, waar mensen waarde aan hechten. Normen zijn in principe de vertaling van waarden in gedragsregels die impliceren waarop mensen zich tot elkaar behoren te gedragen: leren wat wel en niet mag, in onderlinge interactie tussen kinderen, spelenderwijs leren hoe je op een respectvolle manier met elkaar om gaat. De overdracht van waarden en normen



kan plaats vinden langs verschillende lijnen: in de relatie tussen pedagogisch medewerker en kind (een respectvolle omgang met elkaar, acceptatie van ieder individualiteit); zorg binnen de groep (respect voor materiaal, dus geen speelgoed kapot maken, aardig zijn voor elkaar, positieve stimulans en uitleg over eigen gedrag); tijdens activiteiten (de was doen, tafeldekken, ritme en regelmaat in dagindeling, rituelen zoals liedjes of spreuken voor het eten).

Wils opvoeding

Het stimuleren van eigen activiteiten, het bieden van herhaling en regelmaat, het aanleren van goede gewoontes, en het richten van aandacht op de omgeving zijn belangrijk voor de ontwikkeling van de wil en van daadkracht. Een goed ontwikkelde wil is een stevige basis voor het geestelijk en lichamelijk prestatievermogen op latere leeftijd. In de eerste zeven levensjaren worden het geheugen, het concentratievermogen en het doorzettingsvermogen ontwikkeld.

Het ontwikkelen van de zintuigen

Door middel van de zintuigen komen we in contact met onszelf en met de buitenwereld. Het kleine kind is nog een en al zintuig, alle indrukken komen ongefilterd binnen. Het heeft nog niet geleerd de verschillende zintuiglijke indrukken naar 'waarde' te schatten en de niet waardevolle te negeren. Alles wordt opgenomen. We proberen die onbevangenheid te behouden en te behoeden door te waken over de kwaliteit van de zintuiglijke indrukken. Inrichting en kleurgebruik in de ruimte, voeding, keuze van materialen en de hoeveelheid speelgoed zijn daarop afgestemd.

Een volwassen mens heeft meerdere zintuigen tot zijn beschikking. In de Rudolf Steiner pedagogie wordt bij het jonge kind bijzondere aandacht gegeven aan de tastzin, de levenszin, de bewegingszin en de evenwichtszin. Door deze zintuigen ervaren kinderen een fundamentele relatie tussen hun lichaam en hun omgeving. De lichaamsgebonden zintuigindrukken leggen de basis voor psychische en geestelijke vermogens op latere leeftijd. Zo vormt bijvoorbeeld het vinden van evenwicht in lichamelijke zin het referentiekader om ook innerlijk evenwicht te kunnen beleven.

Met de tastzin ontdekt het kind zijn omgeving en zijn lichaam. Via aanraken, betasten en grijpen komt het kind tot 'begrijpen'. Het ervaart een bepaalde weerstand waardoor het kind zichzelf en zijn omgeving ervaart, en de grens daartussen. Een goede ontwikkeling van de tastzin geeft op latere leeftijd vertrouwen in de wereld, een belangrijk fundament voor het verdere leven. Bij de lichamelijke verzorging, het gedragen worden en op schoot zitten wordt met dit zintuig rekening gehouden. Ook spelmaterialen worden bewust gekozen. Ze zijn van hoge kwaliteit en natuurlijk van aard zoals hout, emaille, wol, katoen, linnen, zijde en fluweel. En er worden onder andere water, zand, eikels, kastanjes en schelpen aangeboden.

Met de levenszin ervaart een kind of het zich goed voelt of niet, of het honger of dorst heeft, of het moe of uitgerust is, of het zich ziek of behaaglijk voelt. Het vermogen om harmonie en disharmonie binnen het lichaam waar te nemen, vormt de basis om ook



'gezonde' of 'zieke' situaties in het sociale leven te kunnen onderscheiden. Belangrijk voor de ontwikkeling van de levenszin is een goede lichamelijke verzorging, gezonde voeding, een regelmatig (slaap)ritme in de dag en alles wat ertoe bijdraagt dat het kind zich behaaglijk voelt.

De bewegingszin stelt ons in staat om van binnenuit onze eigen bewegingen waar te nemen door de spanningsverschillen in onze spieren. Het kind ervaart hoe het zich in de ruimte beweegt, dat het loopt, kruipt, springt etc. Voor de ontwikkeling van de bewegingszin zijn zowel de grove als de fijne motoriek van belang, afgewisseld met momenten van rust. Ook ritmische bewegingen bij liedjes of kringspelen werken bevorderend. Door een goed ontwikkelde bewegingszin kan een kind meebewegen met de ander en gevoel ontwikkelen voor non-verbale communicatie. Ontwikkelt de bewegingszin zich goed dan kan een gevoel van vrijheid ontstaan en - op latere leeftijd - het vermogen om innerlijk 'bewogen' te raken en innerlijk mee te voelen met anderen.

Als het kind de zwaartekracht leert overwinnen wordt de evenwichtszin ontwikkeld. Het leert zich op te richten en te lopen. Vervolgens ontwikkelt het zijn vermogen tot ruimtelijke oriëntatie. De drie fundamentele ruimterichtingen boven, onder, links, rechts, achter en voor worden geoefend en veroverd. Bijvoorbeeld door te klimmen, springen, balanceren op een balk, hinkelen, torens van blokken te bouwen en bouwwerken te maken van kisten en planken. Een goed evenwicht in lichamelijke zin geeft een rustpunt van waaruit je alles kunt overzien en legt de basis voor innerlijk evenwicht, innerlijke rust en voor gevoel van evenwicht in overdrachtelijke zin.

Taalontwikkeling

Peuters en kleuters leren op een andere manier dan oudere kinderen. Iedereen is er inmiddels wel van overtuigd dat jonge kinderen al spelend moeten leren. Kinderen die spelen, zijn ontspannen, nieuwsgierig, betrokken, geconcentreerd en inventief; ze voelen zich competent. Spelende kinderen zijn voortdurend in ontwikkeling. Kinderen die niet spelen, ontwikkelen zich minder. Met deze methodiek leren kinderen taal, sociale en cognitieve vaardigheden door samen met andere kinderen te spelen onder leiding van een meespelende, inspirerende, meerwetende, sensitieve, responsieve volwassene.

Speelplezier staat voor samen, volwassenen en kinderen, plezier beleven aan spel.

Speelplezier is geen nieuw concept of een hybride variant van concepten. Speelplezier beschrijft de praktijk van alledag voor pedagogisch medewerkers en leerkrachten die samen met hun kinderen in vruchtbare interactie willen zijn in een inspirerende speel↔leeromgeving. De speel-sfeer-leerthema's beschrijven hoe, wat, wanneer en met wie zij een activiteit doen. Speelplezier Antroversie verzorgt een doorgaande lijn van de peutergroep t/m groep twee van de basisschool.

Kinderen die geen of weinig Nederlands spreken, kunnen, omdat het taalaanbod visueel ondersteund wordt, vanaf het begin gelijkwaardig meedoen en leren snel de taal.

Speelplezier voor kleuters is zo opgezet dat het passend onderwijs biedt voor zowel het reguliere onderwijs als het speciaal onderwijs. Ook voor kinderen die in hun ontwikkeling vooruit zijn, biedt Speelplezier extra aanbod.



Het dagelijks ochtendverhaal dat iedere dag wordt verteld en uitgespeeld voor alle kinderen in de dreumesleeftijd, is een onderdeel van een vroeg- en voorschoolse educatie (VVE) programma. Bij Violinde werken we met de Antroversie Speelplezier, dit sluit volledig aan bij onze visie op de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 4 jaar. Daarin passen geen (cognitieve) leerprogrammaatjes, peutertoetsen of nulmetingen, maar wel het aanbieden van een breed palet aan bouwstenen, meestal in de vorm van beelden, waaruit ieder kind precies datgene op kan pakken waaraan hij op dat moment behoefte heeft.

Wat het kind in die eerste levensjaren leert, leert het niet doordat iemand tegen hem zegt wat het zou moeten doen en wanneer, maar door zijn eigen innerlijke drijfveer om alles wat het ziet en hoort na te bootsen in zijn spel. In Speelplezier Antroversie draait het dan ook vooral om het geven van volop ruimte voor spel en bewegen. De thema's van de ochtendverhalen dienen daarbij als rode draad voor de activiteiten door de dag heen. De beeldende manier waarop de verhalen worden uitgespeeld, stellen de kinderen in de gelegenheid een rijk innerlijke beeldenwereld op te bouwen.



Praktische invulling

De ontwikkeling van het kind in de praktijk

De eerste zes levensjaren

Het kind is tot aan het zevende jaar min of meer overgeleverd aan de dingen die men kan zien, horen en voelen. Het neemt de wereld met zijn zintuigen waar.

In de eerste drie levensjaren ontwikkelt het kind drie vaardigheden: lopen, spreken, en denken.

Onze visie op het stimuleren van het lopen:

Aan het proces van oprichten gaat een bewegingsdrang vooraf, draaien, kruipen, zitten, optrekken en staan. Het kind kijkt de kunst van het lopen van anderen af en werkt in eigen tempo en manier naar dit punt toe. De verrukking van het gaan staan en lopen komt bij ieder kind van binnenuit.

Een aantal zaken waar de leidster bij dit proces alert op is en waar de groepsruimte aan moet voldoen is:

- Het kind zelf aan laten geven dat de gewrichten en wervels klaar zijn om te gaan zitten, staan en lopen.
- De omgeving biedt mogelijkheden om te leren draaien of om zich op te trekken (speelmat, box, lage meubels, etc.)
- De leidster stimuleert dit proces door haar verwondering te tonen.
- Er worden geen materialen of meubels aangeboden die op dit proces vooruitlopen. (b.v. loopkarren)

Onze visie op het stimuleren van het spreken:

Na de vaardigheden van staan en lopen verworven te hebben, ontwaakt de behoefte klanken te gaan beoefenen. Het stamelen wordt samengevoegd tot begrijpelijke eenheden.

Een aantal zaken waar de leidster bij dit proces alert op is en waar de groepsruimte aan moet voldoen:

- Bij het leren spreken maakt het kind gebruik van nabootsing daarom is de leidster alert op haar eigen taalgebruik.
- Voorspreken; door de dingen te benoemen en een naam te geven.
- Waarachtigheid; door niet "woef-woef" te zeggen maar hond tegen de hond.
- Duidelijkheid; door niet mee te gaan doen in het lieve brabbeltaaltje maar duidelijk te zeggen welk woord er bedoeld wordt.
- Vormkracht; door de zinnen: als ik heb gedronkt, om te vormen naar: ik heb gedronken. Niet het verbeteren van kinderen maar het goede voorbeeld bij het antwoorden. "Fijn dat je lekker hebt gedronken".
- Er is materiaal (boeken, versjes, rijmpjes,) aanwezig om de taal te stimuleren.
- Gedurende de hele dag en aan het begin van een activiteit wordt er gezongen.



- De leidster praat met het kind terwijl ze met hem bezig is, stelt vragen aan het kind en gaat gesprekjes aan om het taalgebruik te stimuleren.

Onze visie op het stimuleren van het denken:

Met de taal ontwaakt het denken. Het kind verdiept zich in stilte in zichzelf. Het denken opent de weg naar alle ervaringen van het bewustzijn en het zelfbewustzijn, een voornaam hulpmiddel om de wereld te leren kennen.

Een aantal zaken waar de leidster bij dit proces alert op is en waar de groepsruimte aan moet voldoen:

- De leidster dient helder te zijn in eigen denken waardoor geen verwarring wordt geschapen in de wereld van het kind.
- De leidster dient zich in te leven in de wereld van het kind door middel van het horen, zien en voelen.
- De leidster biedt speelgoed en spelmateriaal aan welke het denken kunnen stimuleren, zoals; puzzels, voel,- en kleurenspeel.

Onze visie op het stimuleren van de ik-beleving:

In de jaren daarna tot en met het zesde levensjaar ontwikkelt het kind zijn ik-beleving en fantasie. Het zichzelf als een "ik" te gaan beleven is een diep ingrijpende ervaring die op ongeveer driejarige leeftijd ontstaat. Het soms driftige, koppige kind dat zich nu gaat openbaren en geraffineerd met het woordje "nee" gaat experimenteren, komt de opvoeder voor als nieuw mens.

Een aantal zaken waar de leidster bij dit proces alert op is en waar de groepsruimte aan moet voldoen:

- De leidster is niet verbiedend of ingrijpend bezig maar zij is aanwezig met een houding die het waardig is te worden nagebootst. Zij doet rustig voor, gaat samen met het kind opnieuw proberen, biedt het ondernemende kind een veilige klimplek, etc.
- De unieke geaardheid van elk kind te accepteren en te stimuleren door gevoelens en ruimte te geven met speelgoed als: verkleedkleden, een poppenhoek, etc. en het kind te laten helpen met tal van klusjes, afwassen en samen speelgoed repareren.

Onze visie op het stimuleren van de fantasie:

De fantasie geeft het kind kracht, boven alles wat er is uit te stijgen en zich door eigen toedoen, te verbinden met wat nog bezig is te worden. Fantasie verwijst naar de toekomst. Ze past zich bij de bestaande werkelijkheid aan maar maakt ook plannen om het gewordende te veranderen.

Een aantal zaken waar de leidster bij dit proces alert op is en waar de groepsruimte aan moet voldoen:

- De leidster biedt het kind bijenwas, verf, krijt, potlood en papier aan waarop het kind zijn wilsuitingen in een ontembare behoefte in een beweging als voorstelling zichtbaar kan maken.
- Zij stimuleert ziele uitingen door muziek, zang, dans, rijmpjes, spelletjes en sprookjes aan te bieden.



- Er worden niet te veel dingen aangeboden die "af" zijn. (kleurplaten)
- Er worden geen "kant en klaar" producten aangeboden.
- Er wordt gewerkt met natuurlijke producten en materialen (bootjes uit boomschors, koeien uit sparappels, zelfgemaakte poppen van hout, stof en wol)
- De seizoentafel prikkelt het kind om te zien en te voelen wat er om hem heen gebeurt.
- De leidster biedt speelgoed aan als; zand, water, boomstronken, etc.

Vertaling naar de praktijk

Vanuit visie handelen in de dagelijkse praktijk vraagt veel van de houding van de opvoeder. Het vraagt de bereidheid om het kind - telkens weer - open tegemoet te treden. Dat betekent overigens niet dat er geen grenzen nodig zijn. Juist het aanbieden van specifieke activiteiten en het afleiden of ombuigen van minder gewenst gedrag nodigen het kind uit tot een vrije en unieke ontwikkelingsweg.

Vertrouwde thema's en handelingen uit de belevingswereld van het kind geven aanleiding tot het nabootsen van allerlei bezigheden. Het vegen van de vloer, het poetsen van de tafel, het bouwen van een huis is voor een kind vanuit zijn fantasie na te bootsen met een minimum aan speelgoed.

Huishoudelijke activiteiten zijn zinvolle en eenvoudige activiteiten voor het jonge kind om na te bootsen. Zij worden bewust goed voorgedaan door de opvoeders. Ook de houding van de leiding en de inrichting van de ruimte zijn belangrijk. Zij dragen bij, samen met de aard en kwaliteit van de activiteiten, tot het zich geborgen voelen. De belangrijkste aspecten in de ontwikkeling van jonge kinderen - beweging, schepping en nabootsing - worden hierdoor ondersteund en gevormd.

Iedere activiteit biedt specifieke mogelijkheden om de ontwikkeling van het kind te stimuleren en waar nodig het individuele kind extra ondersteuning te bieden. De ontwikkeling van sociaal-emotionele, motorische en cognitieve aspecten, taalontwikkeling, zelfredzaamheid en gevoel voor het kunstzinnige en ambachtelijke komen zo aan bod.

Voorbeelden van deze activiteiten zijn:

- poetsen van de tafels
- vegen van de vloeren
- zemen van de ramen
- meehelpen in de tuin
- zagen, schuren, timmeren
- dieren en planten verzorgen
- afwassen en drogen
- vouwen van de was
- strijken
- broodbakken
- appels rapen



- graan malen
- kruipen, wandelen, hinkelen, rennen, klimmen
- pannenkoeken, koekjes bakken
- appelmoes koken
- plakken
- speelgoed en serviesgoed repareren
- vinger- en tafelspelletjes
- tekenen
- schilderen
- bijenwas kneden
- verhalen en versjes vertellen
- zingen
- muziek maken

De meeste activiteiten worden in een dag-, week-, maand- of jaarritme herhaald.

Kleuterrijpheid

Wanneer een kind vier jaar wordt, is het nog niet automatisch kleuterrijp. In samenspraak met basisschool Valentijn en ouders wordt gekeken of een kind eraan toe is om naar de kleuterklas te gaan. Wanneer er in overleg wordt besloten dat een kind nog niet naar de kleuterklas kan, mag het bij Violinde blijven. Daar wordt gekeken naar wat het kind nodig heeft om verder te ontwikkelen, zodat het als een stevige kleuter naar de kleuterklas kan.

Dagritme

Het kleine kind gaat nog helemaal op in de beleving van het moment en kent nog niet de ordenende structuur van de tijd. Daarom is het van belang om het kind enerzijds tegemoet te komen in zijn behoefte om in alle rust tijdens zijn spel de wereld te ontdekken en in zich op te nemen, en anderzijds van buitenaf een duidelijke structuur aan te bieden van ritme en regelmaat.

De dag heeft daarom een vast ritme en ziet er als volgt uit:

Peutergroep

8.30-8.45 uur	binnenkomen
8.45-8.50 uur	dagopening, zingen in de kring
8.50-8.55 uur	tafelspel
8.55-12.00uur	binnen/buitenspelen, fruit eten, binnen/buitenspelen
12.00-12.30 uur	broodmaaltijd

VSO

07.00-08.30 uur	mogelijkheid tot ontbijt, vrij spel binnen of buiten
-----------------	--

BSO

12.45 uur	kleuters worden opgehaald uit de klas - lagere school kinderen komen zelf
-----------	---



13.00 uur	lunch
13.20 uur	binnen of buiten spelen
14.30 uur	oudere kinderen komen naar de kleine of grote bso vrij spel/ activiteit / buiten spelen Kinderen krijgen een tussendoortje in de middag, met wat te drinken

Dagritme tijdens vakantieopvang

7.00 - 8.30	mogelijkheid tot ontbijt, vrij spel binnen of buiten
8.30-8.45 uur	binnenkomen - de vakantieopvang start gezamenlijk in de kleine BSO, omdat we de saamhorigheid tussen de kinderen willen vergroten.
8.45-8.50 uur	dagopening, zingen in de kring, alle kinderen samen. Kinderen kunnen door ouders later gebracht worden en vallen dan gewoon in.
8.50 uur	Kleine BSO en grote BSO worden gesplitst.
8.55-10.00uur	vrij spel binnen en/of buiten, buitenspelen wordt gestimuleerd
10.00uur	fruit
10.15	vakantieactiviteitenprogramma
12.00-12.30 uur	Broodmaaltijd Wanneer de groepsgrootte dit toelaat, minder dan 20 kinderen in totaal, dan wordt er gezamenlijk een boterham gegeten.
12.30 - 18.00	Tijdens de vakantie BSO worden er allerlei activiteiten georganiseerd als knutselen of een spel op het grote plein. Een enkele keer wordt er een uitstapje gemaakt. Dat kunnen korte uitstapjes zijn in de omgeving van de vrije school, bij voorbeeld naar de dierenweide. Hierover worden ouders via de weekbrief voordat de vakantieopvang begint, geïnformeerd. Bij grote uitstapjes nemen wij persoonlijk met de betrokken ouders contact op.

Tijden waarop mogelijk wordt afgeweken van de BKR

Violinde biedt voorschoolse opvang aan op alle dagen m.u.v. feest- en vakantiedagen. Voorschoolse opvang is van 7.00/7.30-8.30. Bij de voorschoolse opvang is er indien mogelijk een stagiaire aanwezig. Ook zijn een of meer leerkrachten van de vrije school aanwezig in het gebouw. Tijdens vakantiedagen wordt er zoveel mogelijk gezorgd dat er stagiaire of vrijwilliger naast de pedagogisch medewerker aanwezig is. Incidenteel kan het voorkomen dat de leidster tussen 7.30 en 8.30 alleen in het gebouw aanwezig is, tijdens vakantiedagen. Voor dit uurtje is er een achterwacht. Deze achterwacht kan in geval van nood binnen 15 minuten aanwezig zijn.



Er wordt niet afgeweken van de BKR, Violinde zet indien nodig extra leidsters in, zodat op de groep altijd voldoende beroepskrachten aanwezig zijn, op grond van de beroepskracht kind ratio.

Jaarritme

Het ritme in het jaar kunnen de kinderen meebelevén door middel van de jaarfeesten. Deze zijn sterk verbonden met de seizoenen. De jaarfeesten die met het kleine kind gevierd worden, komen op een eenvoudige manier tot uitdrukking in liedjes, verhalen en spelletjes. Ook het lokaal en de 'seizoentafel' worden versierd in de bijbehorende stemming en sfeer.

Er worden bekende en wat minder bekende feesten gevierd en elk kennen ze hun eigen signatuur en gebruiken, zoals lampions, palmpasénstokken, liedjes, verhalen, bloemen, fruit, kringdansen en speciale maaltijden. Het feest beperkt zich niet tot die ene dag maar strekt zich uit over weken van voorbereiden en na-belevén.

De jaarfeesten zijn:

Michael (herfst)	29 september
Sint Maarten	11 november
Advent	4 zondagen voor Kerst
Sint Nicolaas (winter)	5 december
Kerstmis	25 en 26 december
Driekoningen	6 januari
Maria Lichtmis	2 februari
Carnaval	in de week voor Aswoensdag (= 40 dagen voor Pasen)
Palmpasén (lente)	zondag voor Pasen
Pasen	de zondag en maandag volgend op de eerste volle maan na het begin van de lente
Pinksteren	50 dagen na Pasen
Sint Jan (zomer)	24 juni

De peutergroep viert deze feesten op een eigen manier. Sommige in samenwerking met de school, andere op de peutergroep. Gedeeltelijk worden deze feesten samen met ouders gevierd. Informatie hierover krijgen ouders via de peuterweekbrief.

De feesten worden op school uitgebreid gevierd. Op de BSO wordt in de sfeer van de feesten gewerkt.

Kennismaken en wennen

Het wennen verloopt bij het ene kind makkelijker dan bij het andere. Ook bij ouders speelt het proces van loslaten een rol. Samen met de leidster(s) spreekt de ouder af wat voor wen periode voor het kind het meest geschikt is. Peuters hebben nog weinig begrip van tijd en daarom hebben we op de peutergroep een vast ritme in de ochtend. Dit geeft de peuters houvast en zekerheid.



De eerste keer wordt er een afspraak gemaakt voor een gezamenlijk kennismakingsbezoek aan de groep waar het kind naar toe zal gaan. Tussen 9.00 en 10.00 kan het kind rustig rondkijken en spelen, terwijl vader of moeder met de leidster praat. De ouders krijgen op een formulier over de ontwikkeling van het kind tot nu toe om in te vullen. Daarna gaat het weer samen met papa of mama naar huis. Zo kan het kindje rustig wennen aan de nieuwe omgeving, leidster(s) en andere kinderen met de vertrouwde van papa of mama erbij.

De volgende keer komt de ouder samen met het kind en blijft er (een deel van de ochtend) bij. Zo ervaart de ouder hoe het eraan toegaat op de peutergroep, hoe de ochtend eruitziet, wat voor materialen er zijn en hoe er met de kinderen wordt omgegaan en hoe er wordt gespeeld.

In principe draait het kind daarna gewoon mee met de groep en kan het kind blijven terwijl de ouder weggaat samen met de andere ouders. Als de ouder weggaat, zegt ze dat tegen de leidster en het kind. Het is fijn samen afscheid te nemen en te zwaaien. Ouders worden de eerste keer via telefoon of sms geïnformeerd over hoe het gaat. Natuurlijk mogen zij altijd even bellen om te horen hoe het gaat. Het is belangrijk dat de ouder de peuter op tijd weer ophaalt. Dit geeft het kind het vertrouwen dat de ouder altijd terugkomt.

Wanneer ouders hun kind brengen kan een kind het moeilijk hebben met afscheid nemen. Ook voor ouders is dit lastig. Wij adviseren om het afscheid zo kort mogelijk te laten duren. Wanneer ouders het vertrouwen hebben dat het op de peutergroep een veilige plek is waar zij met een gerust hart hun peuter achterlaten, zal dit ook zijn invloed hebben op het kind.

In de uitzonderingsgevallen dat het niet gaat en de peuter zich erg verdrietig blijft voelen, dan nemen we altijd contact op met de ouders. Het is namelijk belangrijk dat het kind zich veilig voelt en vertrouwen in ons kan krijgen. Samen kan dan bekeken worden hoe het wennen aangepakt kan worden.

De BSO is gevestigd in de school en voor de meeste kinderen van Vrije School Valentijn, is een uitgebreide wienperiode meestal niet nodig. Zij kennen de leidsters (juffies) van de BSO al van de peutergroep of hebben hen regelmatig binnen school gezien. Ook komen alle kinderen van de vrije school wanneer zij jarig zijn ook bij de peutergroep binnen om de juffies te trakteren. Zo kennen zij al bijna alle leidsters van Violinde.

Violinde vangt ook kinderen op van andere basisscholen, echter alleen van scholen die binnen loopafstand van Violinde liggen en alleen als dit organisatorisch mogelijk is. Ouders mogen ten allen tijden zelf vervoer regelen naar Violinde voor hun kind. Voor kinderen die van buiten de Vrije School komen is het natuurlijk allemaal wat spannender. Wanneer ouders via mail of telefonisch contact opnemen met Violinde wordt er een afspraak gemaakt om kennis te komen maken. Zo kunnen ouders en kinderen voordat de werkelijke opvang start, samen een kijkje komen nemen op de BSO. We bespreken waar



we het kind op komen halen of dat het kind zelf naar ons toe komt. Ook vragen we de ouders de school te laten weten wanneer hun kind naar de BSO gaat en het telefoonnummer van Violinde door te geven.

Als er een kind nieuw bij Violinde komt, went het kind tijdens de officiële plaatsingsdatum. Het doel van de wenperiode is dat het kind zich veilig voelt in de nieuwe situatie en zich vrij gaat voelen om zich in de groep te voegen, te spelen en zich te ontwikkelen. Naast de tijd die het kind nodig heeft op de groep, is het begeleiden van de nieuwe kinderen van belang. De leidsters zorgen ervoor dat de kinderen kennismaken met elkaar en legt uit wat het kind op de BSO kan verwachten. De kinderen die al langer op de BSO zitten betrekken we bij de introductie van nieuwe kinderen. Nieuwe kinderen worden zo spelenderwijs wegwijs gemaakt in de BSO. Regels in de groep worden verteld als een situatie zich voordoet, zodat kinderen ook begrijpen waarom er bepaalde afspraken zijn.

Relatie kind - leidster

Een goede kind- leidster relatie ligt aan de basis van kwalitatief goede opvang. Elk kind heeft hechtingsfiguren in zijn leven nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen. De gehechtheidrelatie is de gevoelsmatige relatie die groeit tussen de opvoeder en het kind. Er kunnen naast de ouders meerdere personen zijn, waaraan het kind zich gaat hechten, bijvoorbeeld de leidster in de kinderopvanginstelling.

Vanuit de gehechtheidrelatie met de leidsters ervaart het kind de veilige basis die nodig is om op eigen houtje dingen te durven ondernemen. Als het kind zich niet zo prettig voelt kan het terugvallen op deze persoon. De leidsters zijn zich bewust van de gehechtheidrelatie en gaan hier zorgvuldig mee om. De grootte van de groep is hierop afgestemd en bedraagt maximaal 20 kinderen op de BSO en de VSO en 14 op de peutergroep.

De leidsters proberen door middel van hun eigen gedrag het kind te laten merken dat:

- zijn aanwezigheid op prijs gesteld wordt;
- elkaars eigenheid gerespecteerd wordt;
- er vertrouwen is in elkaar;
- er vriendelijk met elkaar wordt omgegaan;
- er rekening gehouden wordt met elkaar;
- geprobeerd wordt elkaar te begrijpen.

(Ook met de overgang naar de kleuterafdeling van de basisschool wordt zorgvuldig omgegaan. Hierover kan - indien gewenst - overleg plaatsvinden met de ouders, waarbij de leidster een adviserende en ondersteunende rol kan hebben.)

Inrichting

Wie voor het eerst een kindercentrum op antroposofische grondslag of een Vrije School binnenkomt, zal vaak direct aan het uiterlijk iets bijzonders opmerken. Vormgeving,



kleuren en inrichting zijn met zorg gekozen. Zo hier en daar is iets te vinden wat herinnert aan het jaargetijde. Alles tezamen is er een sfeer die iets kan uitstralen van rust en warmte. Die aandacht voor de buiten- en binnenkant van de groepsruimte is er niet zomaar, aandacht schenken aan hun omgeving draagt ertoe bij dat zij zich thuis voelen en welkom weten.

Kleine en Grote BSO

Wanneer het kinderaantal het toelaat worden de kinderen verdeeld in twee groepen, de kleine BSO en de grote BSO. Kleuters worden opgevangen in de kleine BSO. Ook peuters vanaf 3 jaar mogen aansluitend aan de peutergroep bij de kleine BSO komen in het tussenblok (tot half 3). Kinderen die naar de eerste klas gaan mogen vanaf hun 7e jaar om half 3 naar de grote BSO.

Kleine BSO

Kleuters worden door de leidster opgehaald bij hun klas. Kinderen van de lagere school komen zelf naar de BSO. Bij binnenkomst gaan de kinderen in de kring zitten, zodat er gekeken kan worden wie er allemaal zijn. Daarna gaan de kinderen aan tafel om een boterham te eten. Vanaf half 2 gaan de kinderen van tafel en gaan spelen. Buiten spelen wordt door de leidsters gestimuleerd.

Grote BSO

Iets voor half drie is er een leidster aanwezig op de grote BSO. Kinderen van de grote BSO melden zichzelf bij de leidster. Daarna is er vrij spel, buiten of binnen. Buitenspelen wordt door de leidster gestimuleerd. Soms heeft een leidster een activiteit voorbereid, waaraan de kinderen mogen meedoen. Tussendoor is er een gezamenlijk eet/drink moment.



De organisatie

Violinde is in september 2007 gestart met een BSO voor kinderen van alle basisscholen in Harderwijk van 4- 12 jaar. Al gauw waren er voldoende aanmeldingen om op drie middagen open te gaan.

In mei 2008 zijn de activiteiten uitgebreid met een halve dagopvang voor peuters van 2- 4 jaar. In 2015 is er besloten dat peuters van 3 jaar, die 's middags niet meer slapen, aansluitend aan de peutergroep mogen blijven tot half 3. Vanaf september 2016 mogen peuters vanaf 1,5 jaar komen, waarbij wel wordt gekeken of dat past binnen de groep.

Bestuurlijke organisatie

- datum waarop de instelling is opgericht: 09-07-2007
- rechtsvorm: stichting
- eerste inschrijving in het handelsregister: 13-07-2007
- bestuurders
 - *voorzitter: Peter Bos
 - *penningmeester: Astrid Luitjes
 - *secretaris: Alinda Lunshof
- leidinggevende: Annemarieke Luiting
- statuten te verkrijgen bij de secretaris.

Inschrijving, toelating en plaatsing

Iedere ouder/verzorger kan zijn/haar kind inschrijven volgens de procedure zoals beschreven in de bijlage. Een inschrijfformulier is bij Violinde aan te vragen.

Structureel en incidenteel afnemen van extra dagen.

Het kan zijn dat ouders incidenteel een extra dag(deel) willen afnemen welke buiten de vaste contacturen valt. Dit kan tijdens de vakantieopvang zijn maar ook op reguliere dagen is dit mogelijk. We vragen ouders om minimaal 24 uur van tevoren een formulier incidentele opvang in te vullen. Wanneer dat om welke reden dan ook niet lukt kan er telefonisch dan wel via mail worden afgesproken wanneer het kind een extra dag(deel) komt. Indien het kind voor een eerste keer komt worden telefoonnummer(s), allergie-informatie en medische bijzonderheden gevraagd. Wanneer het kind gebracht of gehaald wordt kan dan een formulier incidentele opvang worden ingevuld. Leidsters vermelden op de lijst dat het kind incidenteel is en spreken met de ouders af wie het kind komt ophalen.

Wanneer ouders structureel een extra dag(deel) willen afnemen vragen we ouders dat via een wijzigingsformulier aan Violinde door te geven. De plaatsingsovereenkomst wordt dan aangepast.



Kindaantal

De peutergroep van Violinde bestaat op een dagdeel uit maximaal 14 peuters.

Bij de BSO zijn 30 kindplaatsen. De kinderen zijn verdeeld over twee groepsruimtes; de 'grote' BSO en de 'kleine' BSO. Bij de grote BSO zijn maximaal 20 kinderen, bij de kleine BSO zijn maximaal 18 kinderen op twee leidsters. Grote BSO en kleine BSO samen wordt niet groter dan 30 kinderen.

Wanneer de kleine BSO 'vol' is en er nog ruimte is bij de grote BSO wordt er in overleg met ouders geschoven met kinderen uit de eerste klas. Wanneer de grote BSO vol is dan is hij vol. Deze kinderen worden niet teruggeplaatst naar de kleine BSO. Dit vinden wij vanuit Violinde pedagogisch niet verantwoord. Als een kind van de Grote BSO heel graag bij de kleine BSO wil helpen, dan is dat prima, wanneer het beroepskracht-kindratio dat toelaat. Wanneer een kind weer terug wil kan dat te allen tijde. Het plekje op de grote BSO wordt niet vergeven.

Wanneer er in totaal 30 kinderen zijn, worden nieuwe kinderen op een wachtlijst geplaatst. Dit wordt bij inschrijven aan ouders gemeld. Ook incidentele opvang is niet mogelijk wanneer er in totaal 30 kinderen worden opgevangen. Ouders worden hiervan via mail en weekbrief op hoogte gesteld.

Huishoudelijke regels

Regels zijn hulpmiddelen en geen onveranderlijke wetten. We gebruiken ze om kinderen en ouders/verzorgers te laten weten waar ze aan toe zijn. Teveel regels maken het voor de kinderen niet leefbaar en voor de leiding niet werkbaar. Soms moet er - in overleg - van de regels afgeweken worden. Wij hechten belang aan de ontwikkeling van een goede verstandhouding tussen kind, ouders/verzorgers en leiding.

Bij het naleven van de regels wordt het kind zoveel mogelijk op een niet-bestrafende manier benaderd en abstracte eisen worden vermeden. De leidster biedt het kind een alternatief aan of komt fantasievol te hulp.

Bij Violinde is het huishoudelijk reglement schriftelijk of digitaal aan te vragen. Nieuwe ouders krijgen een exemplaar.

Openingstijden

Violinde is tijdens werkdagen geopend van 7.00 tot 18.00 uur. Van 7.00 tot 8.30 biedt Violinde voorschoolse opvang aan. Tussen 8.30 en 8.45 worden de peuters gebracht. De leidsters starten de peutergroep om 8.45. Om 12.30 worden de peuters opgehaald. Om 12.45 start de BSO tot 18.00.

Violinde is gesloten tijdens nationaal erkende feestdagen; Pasen, koningsdag, hemelvaart, Pinksteren en twee weken kerstvakantie. Drie dagen per jaar is Violinde gesloten i.v.m. studiedagen. Dit is de dag na hemelvaart, de laatste dag voor de zomervakantie van Valentijn en een derde dag die in het jaarrooster wordt aangegeven. De sluitingsdagen kunnen niet worden geruild. Deze dagen zijn verdisconteerd in de kostprijs.



Op de dagen dat Sint-Maarten, Kerst en Sint Jan gevierd wordt samen met de basisschool Valentijn, sluit Violinde een half uur voor aanvang van het feest haar deuren. Ook op Sinterklaasavond en Goede Vrijdag sluiten we om half vijf de deuren.

Zomervakantie

Tijdens de zomervakantie is Violinde zes weken geopend. Ouders die vakantieopvang afnemen kunnen kiezen welke drie weken van deze zes weken ze vakantieopvang afnemen.

Tijdens de zomervakantie kan er ook incidentele opvang worden afgenomen. Ouders dienen die via mail, telefoon of mondeling minimaal 24 uur van tevoren aan te vragen.

Contact met de ouders

Ouders worden actief bij de instelling betrokken. Wij hechten veel waarde aan goede contacten met alle ouders en verzorgers om zo te komen tot een optimale samenwerking. De middelen die we hiervoor gebruiken zijn:

Gesprekken

Gesprekken bij het brengen en halen van het kind. In de gesprekken bij het brengen en halen van het kind, de overdracht. Hier komen de dagelijkse dingen aan bod. Soms lopen die 'gesprekjes van alledag' uit op meer specifieke opvoedingsvragen. Door op dat moment te vertellen hoe we die dingen bij ons aanpakken, door het even van tips, kunnen we de ouder wellicht op weg helpen. Voor ons is dit contact en de relevante informatie die ouders geven erg van belang om het gedrag van kinderen te 'lezen' en te interpreteren. Vaak komt het er door de drukte in de groepen en door de aanwezigheid van andere ouders niet van om dieper en persoonlijker in te gaan op specifieke vragen of problemen die ouders hebben. In die gevallen bestaat de mogelijkheid om buiten de groep een gesprek te voeren. Soms gebeurt dit op verzoek van de ouders zelf. Het is de pedagogisch medewerker die deze behoefte kan signaleren en een voorstel doet dat als een ouder er zelf niet mee komt om in gesprek te gaan met elkaar.

Intakegesprek

In dit gesprek ontvangen ouders/verzorgers informatie over de gang van zaken bij Violinde. Eventuele vragen worden beantwoord, een rondleiding gegeven en afspraken gemaakt over de eventuele gewenningsperiode.

Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. Dit gebeurt tijdens de intake. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders en het team. De mentor houdt oudergesprekken en bundelt informatie. De mentor zorgt dat, wanneer gewenst, leidsters op de hoogte zijn. De mentor werkt op de groep waar het kind is geplaatst. Zij volgt de ontwikkeling van het kind, is het eerste aanspreekpunt voor ouders. Voor de BSO-kinderen geldt dat de mentor ook voor hen het aanspreekpunt is.

De mentor stelt zich voor aan het kind en de ouders op de eerste dag. De eerste periode is er extra aandacht voor het welbevinden van het kind op de groep door de mentor. Zij zal dit ook naar ouders terugkoppelen, zodat het vertrouwen tussen kind en mentor en ouders en mentor wordt opgebouwd.



Structureel volgen ontwikkeling

Pedagogisch medewerkers hebben ieder kind 'in beeld' en volgen het in zijn/haar ontwikkeling. Zo kunnen ze aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en het stimuleren de volgende stap te zetten. We gebruiken het kindvolgsysteem dat aansluit op de kindvolgsysteem van de Vrije Scholen. In dit kindvolgsysteem volgen we de kinderen in een vaste structuur en registreren we onze bevindingen. Er is sprake van een warme overdracht vanuit de kinderdagopvang naar de Vrije School. Er is regelmatig overleg met de kleuterleerkrachten van de Vrijeschool waarin we gevestigd zijn, zodat de overgang naar de kleuterklas gemakkelijk verloopt. We werken met een overdrachtsformulier dat na goedkeuring door de ouders aan de school wordt gegeven. Voor kinderen die naar een andere basisschool gaan vindt schriftelijke overdracht van de gegevens plaats. Vanuit de kinderdagopvang gaan gegevens automatisch door naar de BSO. In de dagopvang wordt minimaal 1x per jaar aan ouders een gesprek over de ontwikkeling van hun kind aangeboden. Er worden 10 minutengesprekken gehouden waarvoor de ouder(s) zich kan inschrijven. Het e.e.a. wordt aangekondigd in de weekbrief. De ouder is niet verplicht op dit aanbod in te gaan. In de BSO vinden gesprekken plaats als dat nodig of gewenst is. Eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling worden gesignaleerd en er wordt actie op ondernomen. Toestemming voor contact van PM'ers en leraren van de school wordt vastgelegd in het intakeformulier.

Kind-volgsysteem peutergroep

Twee keer per jaar doen pedagogisch medewerkers een observatie van uw kind en van de groep. We volgen welbevinden en ontwikkeling. In een groeiwijzer wordt een zo objectief mogelijk beeld van de ontwikkeling van uw kind gegeven. Hoe voelt uw kind zich, wat kan uw kind al allemaal en waarbij heeft het nog hulp nodig? De mentor van uw kind vult het kind-volgsysteem in.

Dit wordt met het eigen team en natuurlijk met de ouders besproken. Er kan altijd een extra observatie worden gedaan. We werken met een antroposofisch kind volgsysteem waarin we onze observaties vastleggen. Bij de intake wordt dit met ouders besproken en uitgelegd.

Dit document zal bij de overgang naar de basisschool gekopieerd worden en doorgegeven aan de basisschool.

Het merendeel van de kinderen gaat na de peutergroep naar de vrije school. Wanneer er buitenschoolse opvang nodig is, gaan kinderen naar BSO Violinde. Aangezien dit een stichting is blijven de kindgegevens aanwezig bij Violinde.

Bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen

Er zijn grote onderlinge verschillen in het tempo en in de manier waarop jonge kinderen zich op de verschillende gebieden ontwikkelen. Elk kind hoeft dus niet op dezelfde leeftijd hetzelfde te kunnen. Immers ieder kind is uniek in aanleg. Daarnaast is ook de omgeving waarin het kind opgroeit van grote invloed op de ontwikkeling van het kind. Wanneer er bij Violinde bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen worden gesignaleerd, worden deze meestal gesignaleerd door een van de leidsters. De leidster zal deze signalen delen en bespreken met het team. Wanneer het



team de zorgen deelt, zullen er, indien nodig, verschillende bronnen geraadpleegd worden. Denk daarbij aan vakliteratuur, IB-er van school of een antroposofisch arts. Met de ouders wordt in een gesprek besproken welke signalen zijn waargenomen en wat de volgende stappen zijn. Wanneer er naar voren komt dat er moet worden doorverwezen naar specialistische hulp zijn ouders zelf verantwoordelijk voor de aanmelding hiervan. Wel zal Violinde actief met ouders meedenken en blijft zij in gesprek met ouders over de extra ondersteuning die geboden wordt en welke rol Violinde hierbij kan spelen. Het team van Violinde wil de ouders waar mogelijk ondersteunen en zal indien nodig een observatieverslag aanleveren of observatieformulieren die zijn aangeleverd door de ingeschakelde specialistische hulp invullen.

Als het gaat om signalen wat betreft kindermishandeling, seksueel geweld of ander geweld zal er worden gehandeld zoals omschreven in de betreffende protocollen en/of meldcode kindermishandeling. Alle pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van deze protocollen en meldcode kindermishandeling.

Oudergesprek

Een gesprek om de ouders/verzorgers te informeren over de ontwikkeling van hun kind en ter wederzijdse uitwisseling.

Ouderavonden

Een aantal keren per jaar wordt een ouderavond georganiseerd waarbij het volgende aan de orde kan komen: de gang van zaken in de groep, uitdieping van een thema met betrekking tot de opvoeding, inhoudelijke informatie over de jaarfeesten, knutselen thuis of in de groep.

Weekbrief

Peuterouders ontvangen wekelijks een digitale nieuwsbrief. Zo worden ouders geïnformeerd over welke leidster op de groep staat, jaarfeesten, achtergrondinformatie en wat er verder zo op de groep speelt.

Ouders van BSO-kinderen ontvangen van Valentijn -Violinde wekelijks een gezamenlijke nieuwsbrief via mail.

Ouderparticipatie

We stellen het op prijs dat ouders betrokken zijn bij de opvang van hun kind(eren). Naast het contact met de pedagogisch medewerkers en de leidinggevende over het kind en de opvangdagen, kan betrokkenheid ook plaatsvinden in de vorm van bepaalde taken doen. Ouderparticipatie zoals bestuurslid, oudercommissielid, het repareren van speelgoed, meewerken in de tuin, het maken van spulletjes voor de seizoentafel, het helpen bij jaarfeesten e.d. biedt ouders de mogelijkheid ook op een andere manier een rol te spelen op de plek waar hun kind (een deel van) de dag doorbrengt. Dit is uiteraard geen verplichting. Wel kan het een meerwaarde zijn, omdat het kind zo ervaart dat er verbinding tussen thuis en opvang is. Ouders en pedagogisch medewerkers raken zo meer vertrouwd met elkaar en weten elkaar makkelijk te vinden wanneer er zaken zijn die besproken moeten worden.



Klachtenprocedure

Regels, afspraken en procedures kunnen helaas niet voorkomen dat ouders soms een klacht hebben. Klachten zijn altijd bespreekbaar, zullen professioneel behandeld worden en indien mogelijk verholpen. De procedure die wij hierbij hanteren staat beschreven in onze interne klachtenprocedure. Hierover kunt u kort iets lezen in de bijlagen, meer hierover kunt u vinden in de map van de oudercommissie onder de tab: interne klachtenprocedure.

Violinde is aangesloten bij De geschillencommissie Kinderopvang en peuterspeelzalen.

Toezicht, veiligheid en hygiëne

Violinde dient te voldoen aan de regels zoals deze gesteld zijn in de plaatselijke gemeentelijke verordening. Ook de GGD en brandweer stellen bepaalde eisen. Gemeente, GGD en brandweer oefenen samen met de arbeidsinspectie een toezichthoudende en controlerende functie uit.

Als gevolg van wet- en regelgeving wordt het handelen met betrekking tot veiligheid, hygiëne, ziekte en calamiteiten uitgewerkt in beleid en protocollen. Beleid en protocollen horen niet alleen op schrift te staan, het is belangrijk regelmatig stil te staan bij de wijze van handelen in geval van een calamiteit, brand of ongeval.

Alle leidsters bij Violinde dienen in het bezit te zijn van een kinder-EHBO diploma. Verschillende leidsters hebben daarnaast een BHV-certificaat, met betrekking tot EHBO en brandveiligheid.

Binnen Violinde wordt een antirookbeleid gevoerd. Er mag ten alle tijden niet gerookt worden in de binnen- en buitenruimtes van Violinde en niet in het bijzijn van kinderen.

Voor meer informatie verwijzen wij naar het gezondheids- en veiligheidsbeleid en/of hygiënebeleid.

Activiteiten buiten de stamgroep

Dagelijks vinden ook activiteiten plaats buiten de stamgroep. De peuters en de kleuters spelen buiten in de kleutertuin, onder begeleiding van één of meer leidsters. Vanuit onze pedagogische visie wordt ook het buitenspelen van oudere kinderen gestimuleerd. Zij spelen op het grote plein.

Incidenteel, bv. in vakantieperiodes, gaan de kinderen onder begeleiding van voldoende leidsters en soms ook andere volwassenen naar de kinderboerderij, een speeltuin in de buurt of naar het verzorgingshuis. Ook gaan er soms kinderen van de BSO mee om boodschappen te doen.



Personeelsbeleid

Algemeen

Violinde heeft een team van gekwalificeerde en betrokken medewerkers. De pedagogische doelstelling staat centraal in het werk met de kinderen. De liefdevolle relatie met ieder kind zorgt voor een veilige en vertrouwde opvang. Elk kind is uniek en vraagt er dus om gezien te worden. Dit vereist pedagogische kennis en inzet om steeds te zoeken naar de juiste aanpak en eigen houding.

De eindverantwoordelijkheid voor het personeelsbeleid ligt bij de leidinggevende/ het bestuur van de Stichting. Deze is er verantwoordelijk voor dat het personeelsbeleid in de praktijk tot uitvoering komt. De taken betreffen onder meer de ziekteverzuimbegeleiding, het voeren van functioneringsgesprekken, coaching en begeleiding, procedure werving en selectie en dergelijke

Dit vragen we van pedagogisch medewerkers:

Opleidingseisen

Alle pedagogisch medewerkers zijn gekwalificeerd voor de kinderopvang, daarnaast hebben ze ervaring in het werken met kinderen.

Taken van de pedagogisch medewerkers

Pedagogisch medewerkers hebben als hoofdtak het leiden van de groep op een wijze die overeenkomt met de uitgangspunten van Violinde. De pedagogisch medewerkers zorgen voor het tijdig openen en afsluiten van de groepsruimte. Tevens zorgen zij voor het opruimen en schoonhouden van de groepsruimten en meubilair. De pedagogisch medewerkers dragen zorg voor een opname van de bestelling en verbruiksmaterialen voor de groep. Als leerbedrijf spelen de pedagogisch medewerkers een belangrijke rol in de begeleiding van de stagiaires doormaken op hun groep.

Werkoverleg en werkbegeleiding

Eens per maand wordt er op een avond tussen 19.00 en 21.30 groepsoverleg gevoerd met alle pedagogisch medewerkers en de leidinggevende. Hierin wordt de gang van zaken besproken op de groep, het pedagogisch handelen hierin vanuit de antroposofische visie. Daarnaast komen kindbespreking, contact met ouders, onderlinge samenwerking, organisatorische en praktische zaken aan bod.

Omgang met collega's

Het uitgangspunt van Violinde is om een open en platte organisatie te zijn. We geven elkaar constructieve feedback. We proberen vragend naar elkaar te zijn: Waarom doe jij dat zo? Wij werken met de wilsrichting, iedereen komt op de wereld met zijn kwaliteit en hoe hij de dingen doet. Met elkaar zoeken we de wilsrichting van iedere collega en richten we de taken in zodat de leidsters vanuit hun kwaliteit kunnen werken.



Observatie van kinderen

Bij Violinde werken we op de peutergroep/halve dagopvang met een observatievolgsysteem waarmee we de ontwikkeling van kinderen regelmatig en zorgvuldig door de leidsters observeren. Hierdoor kunnen pedagogisch medewerkers vroegtijdig mogelijke achterstand in de ontwikkeling signaleren en dit communiceren met ouders. In specifieke gevallen wijden we een kinderbespreking aan het desbetreffende kind met de expertise van het gehele team.

Afwijkend gedrag kinderen

Het kan voorkomen dat een kind door allerlei oorzaken op een dusdanige wijze functioneert dat de opvang bij Violinde bemoeilijkt wordt. Mocht een dergelijke situatie ontstaan dan zal er in goed overleg tussen ouders, pedagogisch medewerkers en leidinggevende naar een oplossing gezocht worden. Het is mogelijk dat Violinde in exceptionele gevallen, besluit om de opvang van het betreffende kind te staken en daarmee de plaatsing te beëindigen.

Omgang met ouders

Pedagogisch medewerkers zijn altijd op zoek naar het opbouwen van een vertrouwensband met ouders. Iedereen heeft eigen mentorkinderen en is het vaste aanspreekpunt voor de ouders van deze kinderen.

Omgang met materialen

Er wordt met respect omgegaan met materialen. Speelgoed wordt gerepareerd en niet zomaar weggegooid. Afwassen en opruimen doen we rustig en niet gehaast. Op de seizoentafel worden geen andere spullen gelegd.

Omgang met de kinderen

Leidsters zijn altijd zoekend naar wat dit kind op de wereld komt doen en hoe je daar ruimte aan kunt geven. Wat wil het kind, wat heeft het nodig. Als een kind 'lastig gedrag' laat zien, laat het zien dat er ergens iets niet klopt. Wij onderzoeken dat wat dit is en of wij hieraan kunnen voldoen. Ook gaan we in gesprek met ouders als dit nodig is, om met elkaar rondom het kind te gaan staan.

We besteden zorg aan de uiterlijke verzorging van het kind, d.w.z. we letten erop dat de kinderen schoon zijn. Op tijd neuzen geïmproviseerd, handjes gewassen, gezichtjes schoongemaakt, schone luier, billen goed schoongemaakt, kinderen schone kleren aan indien nodig. Wanneer kleding door ontlasting vies is geworden wordt de kleding uitgespoeld en in een zak aan ouders meegegeven.

Uiterlijke voorwaarden

Van pedagogisch medewerkers bij Violinde wordt verwacht dat ze een zachte en lieve uitstraling hebben naar de kinderen toe. Naar ouders toe hebben de pedagogisch medewerkers een representatieve functie namens Violinde. Teveel zwarte kleding, heftig bedrukte T-shirts, te bonte kledingcombinaties, aanstootgevende kleding, zware make-up, punkkapsels en nadrukkelijk aanwezige piercings en tatoeages e.d. zijn niet in lijn met de uitstraling van Violinde.



Werving en selectie

Bij het ontstaan van een vacature wordt een procedure voor werving en selectie gestart. Kandidaten worden op grond van de bijgevoegde taak en functieomschrijving uitgenodigd en geselecteerd.

De procedure verloopt als volgt:

- vaststellen vacature, taak en functieomschrijving en procedure werving en selectie;
- instellen sollicitatiecommissie (tenminste een bestuurslid en een naaste collega);
- opstellen advertentie vacature en vaststellen sluitingsdatum;
- na sluitingsdatum: brieven selecteren en uitnodigen kandidaten;
- voeren van sollicitatiegesprekken;
- tweede ronde met één of twee geschikte kandidaten;
- kiezen en informeren van de kandidaat;
- overige kandidaten berichten;
- voeren van arbeidsvoorwaardengesprek waarin afspraken gemaakt worden over datum indiensttreding, werktijden, omvang contract, indiensttreding voor bepaalde- of onbepaalde tijd, salaris en dergelijke;
- schriftelijke bevestiging van indiensttreding verzenden met daarin de gegevens van het arbeidsvoorwaardengesprek;
- opstellen arbeidsovereenkomst in tweevoud.

Deskundigheidsbevordering

De visie en werkwijze zoals beschreven in dit pedagogisch plan, dienen als leidraad voor de leidsters in het werken met de aan hen toevertrouwde kinderen. Steeds opnieuw zal er kritisch gekeken moeten worden naar de eigen beroepshouding. Dit kan door middel van deskundigheidsbevordering en reflectie en gebeurt op de volgende manieren:

- Kindbespreking of pedagogische vergadering
- Supervisie en intervisie
- Deelname aan bijscholingscursussen, themadagen en (internationale) conferenties

Beleid ten aanzien van stagiaires en vrijwilligers

Net zoals Violinde toegankelijk is voor elk kind, ongeacht geloof of levensovertuiging van ouders of verzorgers, staan wij ook open voor stagiaires met welk geloof of levensovertuiging dan ook. Kleding van stagiaires mag het functioneren als (aspirant) leidster niet in de weg staan. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij bepaalde sieraden, een boerka, hoge hakken of heel korte rokjes. Indien nodig kan van stagiaires gevraagd worden hier rekening mee te houden. Ook vragen we stagiaires/ vrijwilligers vanuit onze pedagogische visie om geen zwarte hoofddoek of geheel zwarte bovenkleding te dragen.

Stagiaires van een BOL-opleiding en/of vrijwilligers zijn boventallig en worden niet als pedagogisch medewerker ingezet. De stagebegeleiding/begeleidster vrijwilliger op de



groep stelt de mate waarin iemand zelfstandig ondersteunende taken mag uitvoeren op basis van haar eigen bevindingen en eventuele informatie van de begeleider vanuit de opleiding. De stagiaire/vrijwilliger kan bijvoorbeeld worden ingezet voor het begeleiden van knutsel- of spelactiviteiten; in eerste instantie onder begeleiding van een vaste pedagogisch medewerker en later, als zij voldoende ervaring heeft opgedaan, zelfstandig. Ook kan zij worden ingezet om toezicht te houden op het buitenspelen. In eerste instantie samen met een vaste pedagogisch, in tweede instantie, als de begeleider dit verantwoord acht, ook alleen met een kleine groep kinderen (onder toezicht van een pedagogisch medewerker die binnen aan het werk is). Inzet bij verzorgende taken, zoals het verschonen, gebeurt in eerste instantie onder toezicht van een vaste pedagogisch medewerker. Op het moment dat de begeleidende pedagogisch medewerker ervan overtuigd is dat de vaardigheden die hierbij noodzakelijk zijn voldoende beheerst worden, mag een stagiaire (niveau 3 of 4)/vrijwilliger deze taken zelfstandig uitvoeren. Uiteraard blijft er altijd een pedagogisch medewerker in de buurt.

Taken stagiaire/vrijwilliger

Als stagiaire/vrijwilliger houd je je bezig met:
het ondersteunen van de begeleiding en verzorging van kinderen in de leeftijd van 2 - 12 jaar, zowel individueel als in groepsverband
het ondersteunen met het creëren van een warme en veilige omgeving en voor de veiligheid van de omgeving
het ondersteunen om kinderen positief bij te laten dragen aan de groepssfeer
het ondersteunen met een spelactiviteit
het ondersteunen met organisatie en voorbereiding van jaarfeesten.

Verder

Aandacht verdelen over kinderen individueel en groepjes kinderen
Hygiëne in acht nemen, ondersteunen met verschonen, ondersteunen bij zindelijkheid
Bereid zijn zich te blijven ontwikkelen door stagegesprekken en feedback.
Huishoudelijke activiteiten verrichten en materialen beheren
Schoonhouden van de groep

Verantwoordelijkheden stagiaire/vrijwilliger

Verantwoordelijk voor professionele instelling en aanpak op werkplek
Verantwoordelijk om te werken volgens het opgesteld beleid, protocollen, werkinstructies en formulieren met betrekking tot veiligheid, hygiëne en pedagogische kwaliteit
Verantwoordelijk voor een nette groep en omgeving van de kinderen
Het tijdig maken van de door de onderwijsinstelling opgegeven opdrachten en deze af laten tekenen bij de begeleidster
Aanwezig zijn bij de beoordelingsgesprekken met school

Visie

Bij Violinde begint, zowel voor kinderen, medewerkers en stagiaires een leven lang leren. Violinde is een erkend leerbedrijf. Een leerbedrijf biedt de mogelijkheid aan toekomstige pedagogisch medewerkers om ervaringsgericht, in de praktijk hun nieuwe



kennis en vaardigheden te toetsen en te verrijken. Voor onze eigen medewerkers biedt de stagiaire of medewerker in opleiding de kans om met frisse ogen naar hun eigen vak en de invulling en uitvoering daarvan te kijken. Voor de stage- begeleiders en stagiaires bieden de begeleidende gesprekken ruimte voor wederzijdse reflectie. Het uitgangspunt is dat je van elkaar leert, dus wederzijds profiteert van een leerbedrijf zijn.

Doelen

Violinde streeft met het bieden van beroepspraktijk vorming plaatsen de volgende doelen na: - Het opleiden van toekomstige pedagogisch medewerkers om personeelsaanbod op peil te houden - Een frisse kijk op de organisatie; op de hoogte blijven van de nieuwste ontwikkelingen in de kinderopvang - Extra handen, voor extra aandacht voor de doelgroep - Contacten met scholen onderhouden, bijvoorbeeld over opleidingsinhoud/ vernieuwing en schoolbegeleiding

Vastgelegde criteria voor formatieve inzet

Leerlingen van de BOL-opleiding (SPW 3 of 4) gaan naar school en moeten daarnaast een aantal blokken stagelopen. Medewerkers in opleiding die een BOL-traject volgen, staan boventallig op de groep, dus naast gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Incidenteel (uitsluitend in geval van ziekte van vaste medewerkers of vakantie van de student/ stagiaire) of tijdens het afleggen van de proeve van bekwaamheid als onderdeel van de opleiding kan de stagiair als volwaardig pedagogisch medewerker worden ingezet. Inzet tijdens ziekte van de vaste medewerker of tijdens vakantie van de student/ stagiaire kan alleen op de eigen stage locatie. Tijdens deze inzet staan pedagogisch medewerkers in opleiding nooit alleen op de groep. De BOL-er kan niet in het eerste leerjaar worden ingezet (hier worden geen uitzonderingen op gemaakt). Stagiaires die de opleiding SPW2 volgen kunnen staan altijd boventallig op de groep en worden in al hun werkzaamheden altijd begeleid door een pedagogisch medewerker.

Violinde is een kleine organisatie en daarom worden er geen BBL-stageplekken aangeboden.

Het werven van leerlingen van de BOL-opleiding

De opleidingen verwijzen de leerlingen naar onze organisatie om te solliciteren. Daarnaast is er informatie te verkrijgen over onze organisatie als erkend leerbedrijf via SBB. Leerlingen kunnen ook zonder verwijzing van de opleiding ons benaderen voor een stageplek. Na een eerste telefonisch of schriftelijk contact wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Na een goed verloop van dat gesprek worden er (indien van toepassing) een proefdag ingepland en als deze goed verloopt wordt de stage-overeenkomst getekend.

Verwachtingen en taken van een stagiaire/vrijwilliger:

- In de eerste week kijkt de stagiaire/vrijwilliger mee. Haar begeleider maakt haar wegwijs in het reilen en zeilen op de groep.
- De stagiaire/vrijwilliger draait mee in het dagelijks ritme en voert werkzaamheden uit die aansluiten bij de opleiding.
- De stagiaire/vrijwilliger heeft nog geen verantwoordelijkheden voor de kinderen,



uiteraard wel over haar eigen leerproces.

-De stagiaire/vrijwilliger mag nooit alleen openen en sluiten, geen medicijnen toedienen. De stagiaire/vrijwilliger staat altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.

-Er wordt van de stagiaire/vrijwilliger verwacht dat deze veilig, hygiënisch en ergonomisch werkt.

-Er wordt van de stagiaire/vrijwilliger verwacht dat deze zich ziek/afmeldt wanneer zij niet kan komen. Het liefst voor aanvang. Stagiaires melden zich ook ziek bij de opleiding.

Afspraken met betrekking tot omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid

-Omgang: De stagiaire heeft een gelijkwaardige omgang met collega's. In de eerste weken stelt de stagiaire zich persoonlijk voor aan ouders en collega's.

-Beroepsgeheim: Voor afspraken omtrent gedragsregels kan de stagiaire de beroepscode raadplegen. Als de stagiaire voor schoolopdrachten gebruik wil maken van foto's of namen van kinderen, dient de stagiaire hiervoor, toestemming aan de ouders te vragen. Er mag in schoolopdrachten vrij met fictieve namen worden gewerkt.

-Verantwoordelijkheid: Om ook echt iets te kunnen leren, krijgt de stagiaire de nodige verantwoordelijkheden, met daarbij de ruimte voor het stellen van vragen en het uitvoeren van taken.

-Betrokkenheid: De stagiaire wordt betrokken bij het team. De stagiaire is niet aanwezig tijdens het teamoverleg, tenzij dit vanuit de opleiding voor het maken van een opdracht nodig is. Wel wordt de stagiaire door de stagebegeleider op de hoogte gehouden van relevante informatie besproken tijdens teamoverleggen. De stagebegeleider houdt bij het overdragen van deze informatie rekening met de wet op de privacy.

-Oudercontacten: De schriftelijke overdracht, observaties en het voeren van oudergesprekken worden niet door de stagiaire gedaan. Wanneer dit voor een opdracht vanuit de opleiding wordt vereist, zullen deze werkzaamheden i.o.m. en onder toezicht en begeleiding van de stagebegeleider worden uitgevoerd. Voorafgaand wordt er toestemming aan de desbetreffende ouders gevraagd. Telefonische contacten mogen alleen door de stagiaire worden gevoerd indien er vooraf toestemming is gegeven door de stagebegeleider.

-Uitstapjes met kinderen: Tijdens uitstapjes met kinderen wordt de stagiaire/vrijwilliger als boventallig ingezet.



BIJLAGEN

Plaatsings- en betalingsvoorwaarden

Inschrijfformulieren

Taak en functieomschrijving leid(st)er

Klachtenprocedure

Handreiking Oudergesprek



Plaatsings- en betalingsvoorwaarden Violinde

- Aanmeldings- en plaatsingsvoorwaarden van de peutergroep zijn gelijk aan de aanmeldings- en plaatsingsvoorwaarden voor de BSO en voorschoolse opvang.
- Aanmelding voor Violinde geschiedt door middel van ons aanmeldingsformulier.
- Aanvragen worden behandeld in volgorde van aanmelding
- Plaatsing bij Violinde is mogelijk voor kinderen in de leeftijd van anderhalf jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voorgezet onderwijs begint.
- De mogelijkheid tot plaatsing van kinderen met een medische en/of sociale indicatie en kinderen die het speciaal onderwijs bezoeken wordt besproken met het team van Violinde en de ouders.
- Een kind kan op elke dag geplaatst worden. De facturatie gaat echter per de eerste van de maand in.
- De plaatsing is pas definitief, als de plaatsingsovereenkomst is ondertekend.
- Vanaf het moment van ondertekening van het plaatsingscontract geldt een opzegtermijn van 1 maand.
- De opzegtermijn gaat in per eerste van de maand. (bv. 13 februari opzeggen, contract wordt beëindigd per 1 april)
- Via een wijzigingsformulier kan een aanvraag ingediend worden voor wijziging van dagen of een vermeerdering/vermindering.

Betalingsvoorwaarden

- Betalingen geschieden bij voorkeur per automatische incasso.
- Betaling vindt vooraf plaats rond de eerste van de maand.
- Bij afwezigheid van kinderen vanwege ziekte, vakantie of andere redenen worden de uren wel in rekening gebracht vanwege de beschikbaarheid van Violinde.
- Bij langdurige ziekte van het kind, meer dan 14 dagen, wordt in overleg de betaling stopgezet.
- Indien noodzakelijk geven we de vordering uit handen aan een daartoe bevoegde instantie. De kosten hiervoor zullen bij u in rekening worden gebracht. Tevens vervalt dan het recht op een plaats bij Violinde. Hiervan wordt u schriftelijk op de hoogte gesteld.
- Betalingen geschieden per blok: voorschoolse opvang 7.30 - 8.30, peutergroep 8.30 - 12.30, tussenblok: 12.30/12.45 - 14.30, NSO extra uur 14.30 - 15.30, eindblok: 14.30 - 18.00
- Op de woensdagmiddag en vrijdagmiddag wordt vanaf 14.30 per uur gerekend. Na 16.30 is tot 18.00 uur betalen.
- Plaatsing zonder vakantieopvang. Afname 40 schoolweken, verdeeld over 12 maanden. Hieruit volgt een vast bedrag per maand.
- Plaatsing met vakantieopvang. Afname 40 schoolweken + 7 weken vakantieopvang, verdeeld over 12 maanden. Hieruit volgt een vast bedrag per maand.
- Tijdens de kerstvakantie is Violinde twee weken gesloten.
- Regels omtrent ruilen:
 - o 24 uur van tevoren dient een ruiling te worden aangevraagd.
 - o Ruilingen dienen binnen twee weken plaats te vinden.



- Ruiling kan tot 12 uur van tevoren worden geannuleerd, daarna wordt het in rekening gebracht
- In 40 weken mag 5 keer een ruiling plaatsvinden.
- Ruilingen binnen de vakantieopvang: maximaal 3 keer.



Inschrijfformulier peutergroep Violinde

Let op: één kind per formulier

Voor de administratie
datum ontvangst:

Gegevens ouder/verzorger 1:

Naam en voorletters:.....m/v

Adres:.....

Postcode en Woonplaats:.....te.....

Telefoonnummer:.....Mobiel:.....

Email:..... Correspondentie naar deze ouder

IBAN rekeningnummer:.....

Gegevens ouder/verzorger 2:

Naam en voorletters:.....m/v

Telefoonnummer:.....Mobiel:.....

Email:..... Correspondentie naar deze ouder

Gegevens kind:

Volledige naam:.....m/v

Geboortedatum:.....

BSN:.....

Gegevens wensen opvang

Gewenste plaatsingsdatum:.....

Ik wil gebruik maken van de peutergroep op de volgende dagen (voorkeur aanvinken)

	ma	di	wo	do	vr
07.00-12.30u.*	0	0	0	0	0
08.30-12.30u.	0	0	0	0	0
12.30-14.30u.*	0	0	0	0	0

In de vakantieperiode	ma	di	wo	do	vr
07.00-12.30u.*	0	0	0	0	0
08.30-12.30u.	0	0	0	0	0
12.30-14.30u.*	0	0	0	0	0

* Afwijkende tijden mogelijk in overleg.

Betaling

Ondergetekende gaat akkoord met het plaatsingsreglement en de betalingsvoorwaarden.

Datum: Naam: Handtekening:



U kunt het formulier inleveren bij de Administratie of opsturen naar:

Kinderopvang Violinde

Vliepad 1

3844 EL Harderwijk



Inschrijfformulier BSO Violinde

Let op: één kind per formulier

Gegevens Kind

Voornaam kind:..... j / m

Achternaam kind:.....

Geboortedatum:.....

BSN:

Adres:.....

Pc/woonplaats:.....

Telefoon:.....

e-mail:.....

Allergie: nee/ja:.....

Inentingen: alle/geen/alleen:.....

Bijzonderheden:.....

.....

Gegevens wensen opvang

Gewenste plaatsingsdatum:.....

Gewenste tijden:

Dagen:

	ma	di	wo	do	vr
07.00-08.30u.*	0	0	0	0	0
12.45-14.30u.	0	0	0	0	0
12.45-18.00u.	0	0	0	0	0
14.30-18.00u.	0	0	0	0	0

Opvang in de vakantieperiode

07.00-12.45u.*	0	0	0	0	0
08.30-12.45u.	0	0	0	0	0
12.45-14.30u.	0	0	0	0	0
12.45-18.00u.	0	0	0	0	0

Voor de administratie

Datum ontvangst:

Naam ouder 1:.....

Mobiel:.....

Naam ouder 2:.....

Mobiel:.....

Telefoon noodopvang:.....

Naam school:.....



*voorschoolse opvang, andere tijden mogelijk in overleg

Betaling

Ondergetekende gaat akkoord met het plaatsingsreglement en de betalingsvoorwaarden

Datum:.....

Naam:.....

Handtekening:.....

IBANBankrekeningnr:.....

t.n.v.....

Bij de BSO worden af te toe foto's gemaakt voor de schoolkrant De Seizoener. De schoolkrant wordt alleen uitgedeeld aan ouders van Vrije School Valentijn en peutergroep Violinde. Ik ga akkoord/niet akkoord.

U kunt het formulier inleveren bij de Administratie of opsturen naar:

Kinderopvang Violinde

Vliepad 1

3844 EL Harderwijk



Taak en functie omschrijving leid(st)er

Functie

Het verzorgen en begeleiden van een groep kinderen, al dan niet in samenwerking met een collega, vanuit de Rudolf Steiner pedagogie, zoals verwoord in het pedagogisch beleidsplan.

Inhoud van de functie en taken

- Vanuit een gezamenlijk afgesproken dagritme een omhulling bieden aan het kleine kind en een zodanige omgeving creëren dat het, in een groepsverband, de eigen individuele ontwikkeling kan volgen.
- Gesprekken voeren met volwassenen, d.w.z. ouders, collega's, bestuursleden en in voorkomende gevallen vertegenwoordigers van externe instanties zoals brandweer en GGD.
- Overzicht hebben van technisch- organisatorische taken en deze (gedeeltelijk) uitvoeren.
- Uitvoeren huishoudelijke- en andere voorkomende werkzaamheden.
- Deelnemen aan (pedagogische) vergaderingen en scholing.

Vaardigheden

- Inlevingsvermogen hebben; gevoelens en behoeften van kinderen kunnen herkennen en daar op adequate wijze op kunnen reageren.
- Observeren, interpreteren en signaleren.
- Bewustzijn, kennis en openheid hebben m.b.t. diversiteit van kinderen; d.w.z. verschillen in ontwikkeling, cultuurverschillen en dergelijke kunnen onderkennen.
- Inrichten en vormgeven van ruimte en activiteiten vanuit de Rudolf Steiner pedagogie.
- Het bespreekbaar kunnen maken van onderwerpen met collega's, ouders en mensen van externe instanties. Gesprekken kunnen voeren. Vermogen bezitten tot reflectie van het eigen denken en handelen.

Functie-eisen

- Opleiding op MBO-PW of gelijkwaardig hieraan.
- Aanvullende scholing op het gebied van de Rudolf Steiner pedagogie en/of bereidheid dit te gaan volgen.
- In het bezit van een geldig EHBO

Salariëring

De salarisregeling volgens de CAO Kinderopvang is van toepassing. De leid(st)er wordt ingeschaald op basis van leeftijd, ervaring en opleiding.

Bijzonderheden

Bereidheid tot afgifte van een verklaring van de gemeente van een bewijs van goed gedrag.



Aanvullende informatie bij de taak en functie omschrijving, over de samenwerking, communicatie, verdeling van taken en het maken van afspraken:

Collegiaal functioneren

Een goede samenwerking met collega's is een voorwaarde voor je eigen functioneren, het functioneren van de ander en de sfeer in de groep. Iedereen is anders, en dit anders zijn respecteren en waarderen vormt een goede basis om samen te werken.

Sommige taken worden verdeeld, maar er kan niet altijd een taakverdeling gemaakt worden. Het afwisselen van taken maakt dat iedereen wel eens iets doet wat minder leuk is. Er is ook de mogelijkheid om de taken zo te verdelen dat ieders kwaliteiten zoveel mogelijk tot hun recht komen.

Bij geschillen of irritaties wordt er eerst geprobeerd daar met betrokkene(n) uit te komen. Als dat niet lukt wordt het met de leiding - of met het bestuur - besproken. Onuitgesproken geschillen of irritaties beïnvloeden de sfeer in de groep onherroepelijk. Openheid naar elkaar is daarom zeer belangrijk.

Contact met ouders

De ouders worden 's morgens te woord gestaan voor een goede overdracht. Bijzonderheden worden genoteerd en doorgegeven aan de collega's. Er wordt afscheid genomen en gezwaaid. Vragen die niet kunnen worden beantwoord worden doorgespeeld naar de leiding, die voor verdere afhandeling zorg draagt. Als het kind opgehaald wordt vindt goede overdracht plaats, bijzonderheden worden gemeld (evt. in een schriftje). Speciale wensen van de ouders kunnen in het team besproken worden en voor een deel aan ons uit handen wordt gegeven. Dit kan alleen op basis van vertrouwen. Aan het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de ouders wordt dan ook een groot belang gehecht.

Discriminatie

Binnen de organisatie wordt discriminatie op grond van sekse, leeftijd, afkomst, en levensbeschouwing niet getolereerd.

Antroposofie

Verwacht wordt dat de werknemer respecteert dat de antroposofie als grondslag geldt voor het pedagogisch werk in de instelling en bereid is zich daarin te verdiepen en ernaar te handelen.

Vergaderingen en scholing

De diverse vergaderingen, zoals in dit plan beschreven, worden binnen en/of buiten werktijd bijgewoond. Voor bij- en nascholing wordt per leid(st)er een budget gereserveerd. Cursus- of scholingsafspraken worden gemaakt tijdens het functioneringsgesprek of tussendoor met de betreffende leidinggevende.

Ziekte



In geval van ziekte gelden de volgende afspraken: zelf een invaller regelen. Als dit niet lukt contact opnemen met de leidinggevende.

Een ziekmelding wordt doorgegeven aan de arbodienst. Deze voert in samenwerking met de leidinggevende de wettelijk verplichte ziekteverzuimbegeleiding uit.

Vakanties

Iedere werknemer heeft recht op het aantal vakantiedagen dat geldt volgens de CAO. Voor zover vakanties niet in de schoolvakanties plaatsvinden worden in het collegiaal overleg afspraken gemaakt over de verdeling van de vakanties. Verplichte vakantiedagen/weken zijn:

- kerstvakantie
- zomervakantie

Huishoudelijke taken

Alle leid(st)ers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderhouden van de groepsruimte gedurende de dag, d.w.z.: tafels afnemen, vegen/stofzuigen, afwassen, verwisselen van vuile handdoeken en commodedoeken, verzorgen van de planten. Aan het einde van iedere dag: toiletten reinigen, vuilnisbakken legen, commode reinigen, tafels en stoeltjes afnemen, dweilen, speelplaats opruimen. Alle huishoudelijke taken en het tijdstip waarop zij gebeuren, staan op de schoonmaaklijst.

De ruimte wordt zo achtergelaten dat de leid(st)ers de volgende dag in een schone en opgeruimde ruimte kunnen beginnen.



Klachtenprocedure

Violinde en Violientje hebben de wijze waarop er met klachten omgegaan wordt duidelijk omschreven in de interne klachtenprocedure. Deze kunt u vinden in map van de oudercommissie. Jaarlijks wordt er een klachtenjaarverslag opgemaakt. Deze wordt aan de GGD ter informatie aangeboden.

Violinde is aangesloten bij De Geschillencommissie

Oudercommissie

De wet Kinderopvang bepaalt dat alle organisaties voor de Kinderopvang een oudercommissie moeten hebben. In een oudercommissie kunnen ouders invloed hebben op de kwaliteit en de organisatie van de kinderopvang. Violinde heeft ook een oudercommissie. De oudercommissie is schriftelijk te bereiken via oc@violinde.nl.



Handreiking Oudergesprek

Deze lijst kan een hulp zijn bij een gesprek met de ouders, of aan het einde van het gesprek om te checken of alles aan de orde is geweest. Het is niet de bedoeling dit strak te hanteren.

Ontwikkeling van het kind

Hoe was het verloop van de ontwikkeling tot het moment van komst naar de groep?

Waar zit het kind in zijn ontwikkeling, op het moment?

Wat beleven wij aan het kind?

Hoe gaat het thuis?

Welke ontwikkeling hebben we de afgelopen periode waargenomen?

Het kind in de groep

Hoe speelt het?

Hoe gedraagt het zich ten opzichte van andere kinderen en de leid(st)ers?

Bijzonderheden

Wat valt op, thuis en in de groep?

Op- en aanmerkingen over de organisatie

Is men tevreden?

Heeft men vragen?

Ideeën?

Suggesties?

Aanmerkingen?

Hoe verloopt het contact met de leid(st)ers?

Overige vragen en wensen van de ouder(s)

Rol van de ouder in de organisatie

Ouderavonden

Gang van zaken in de groep

Communicatie en informatie

